

戸籍証明書等の請求書

令和 年 月 日

茨城県下妻市長 様

※請求には本人確認資料が必要です。

その他の注意事項は裏面に記載されています。

| | | |
|--------------------------|------|----------------|
| 請求者 | 住所 | 電話番号() |
| | フリガナ | 明・大 |
| | 氏名 | 生年月日 昭・平 年 月 日 |
| 窓口にきた方 ※ 請求者と 違うとき | 住所 | 電話番号() |
| | フリガナ | 大 |
| | 氏名 | 生年月日 昭・平 年 月 日 |

| | | |
|---------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 必要な戸籍 等の表示 | 本籍 | 茨城県下妻市 |
| | 筆頭者氏名 | ※戸籍のはじめに書かれている方です。亡くなられても変わりません。 |
| | ※個人事項証明（抄本）の場合は、必要とする方の氏名を記入してください。 | |

| | | | |
|-------------------------|---|-------------------|------------------------------------|
| 戸籍に記載 されている方 との関係 | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻) | 請求 の 理 由 | 請求者が左記に該当しない場合は、請求の理由を詳細に記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> 直系尊属（父母又は祖父母等） <input type="checkbox"/> 直系卑属（子又は孫等） | | |

| | |
|------|--|
| 権限書類 | <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他() |
|------|--|

※ 必要なものにチェックをつけて、通数を記入してください。不明な点は職員までお問い合わせください。

| | | |
|--------------|--|---|
| 死亡による相続の場合 | <input type="checkbox"/> 死亡した人の出生から死亡までの戸籍 <input type="checkbox"/> 死亡した人の婚姻から死亡までの戸籍 <input type="checkbox"/> 死亡した人が載っている戸籍すべて <input type="checkbox"/> 死亡した人の死亡の記載のある戸籍 | 通 |
| 死亡した人の氏名 () | | |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|---|
| 証 明 書 の 種 類 | <input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書(戸籍謄本) | ※戸籍に記載されている方全員の証明 | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書(戸籍抄本) | | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書 | ※除籍に記載されている方全員の証明 | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書 | | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本・抄本 | | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 除籍謄本・抄本 | | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍・除籍一部事項証明書 | 必要な方の氏名 { } { 必要な事項 } | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍附票全部事項証明書 | ・本籍、筆頭者氏名の記載が <input type="checkbox"/> 必要 | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍附票個人事項証明書 | ・在外選挙人登録地の記載が <input type="checkbox"/> 必要(登録のある方のみ) ※チェックが無い場合は記載されません。 | 通 |
| | その他 () | | |
| <input type="checkbox"/> 死亡届の写し | 証書番号 () | | |
| <input type="checkbox"/> 受理証明書 | 届書名 ()届 届出年月日 (年 月 日) | 通 | |
| <input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書 | 事件者氏名 () | | |

| | | | | |
|----|----|---|----|---|
| 交付 | 金額 | 円 | 通数 | 通 |
|----|----|---|----|---|

| | | |
|----------|------|---------------------|
| 市町村取扱使用欄 | 本人確認 | 免・個・バ・在・特永・住・その他() |
|----------|------|---------------------|

請求に当たっての注意事項

1. 請求の理由の記載について

(1) 権利の行使・義務の履行のために請求する場合

権利・義務の発生原因、内容とその権利行使または義務履行のために戸籍の記載事項の確認を必要とする理由を詳細に記載してください。

(2) 国または地方公共団体の機関に提出する場合

戸籍謄本等を提出する国または地方公共団体名を記載してください。

また、その機関へ提出を必要とする理由も記載してください。

(3) その他の理由で請求する場合

戸籍の記載事項の利用目的、方法とその利用を必要とする理由を記載してください。

2. 資料の提供について

請求書に記載された内容から請求の理由が明らかでない場合には、資料の提供を求めることがあります。

3. 戸籍個人事項証明について

戸籍に記載されている方全員ではなく、一部の方についてのみ証明が必要な場合には、その方の個人事項証明をご利用ください。

4. 戸籍一部事項証明について

戸籍に記載されている事項のうち、一部の事項について証明することで足りる場合には、戸籍一部事項証明をご利用ください。

5. 本人確認資料について

窓口に来た方について、ご本人であることを確認できる書類の提示が必要です。

6. 権限確認書類について

窓口に来た方が、請求者の代理人または使用者である場合には、代理権限または使用者の権限を証明する書類が必要です。

7. 罰則

偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた者は、刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。

※ご不明な点があれば、窓口でおたずねください。