

特別徴収切替届出(依頼)書

処理事項		
1 現年度	2 新年度	3 両年度
受付	C S	申支

令和 ____年 ____月 ____日 提出 茨城県 下妻市長 あて	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒 -										特別徴収義務者 指定番号	新規の場合	納入書(要・不要)	新規	※市町村 ごとに 異なります
		フリガナ															
		名称(氏名)											担当者 連絡先	係			
		代表者の 職氏名印												氏名			
		法人番号															電話

給与 所得者	フリガナ											旧姓	普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 [1・2・3・4] 期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替が できません。納期限までにこの申請書を提出してください。
	氏名													
	生年月日	昭和・平成 年 月 日											特別徴収 開始予定月	月分(月 日納期分)から 特別徴収を開始します。
	1月1日 現在の住所	〒 -											異動年月日	令和 年 月 日
	現在の住所	〒 - ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。											届出理由	1. 入社 2. その他()
	受給者番号	※税額通知書に記載が必要な場合は記入してください。											月割額の連絡	必要な場合のみ記入してください。 月 日までに通知書が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。

【添付書類】

- 普通徴収の納付書(二重納付防止のため、残りの納付書(納期未到来分)を添付してください。)
 - ※納付書未到着の場合は添付不要です。
 - ※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】

- 普通徴収の納期限が過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
- 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
- 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

【普通徴収の納期限】

第1期	6月30日
第2期	8月31日
第3期	10月31日
第4期	1月31日

(納期限が土日及び祝日に
あたる場合にはその翌日)

【提出先】 〒304-8501 茨城県下妻市本城町二丁目22番地 下妻市役所 税務課 市民税係