

令和2年4月24日

下妻市競争入札参加事業者の皆様へ

下妻市総務部財政課

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に向けた
入札等の手続きの変更について（お知らせ）

新型コロナウイルス感染拡大防止を図るため、本市における紙による入札等の手続については、本日より、下記のとおり取り扱うことにいたしますのでお知らせいたします。

なお、今回の取扱いの変更期間については、当面の間とし、今後の情勢に応じて更に変更が生じた場合は、改めてお知らせいたします。

記

- 1 一般競争入札における入札参加資格確認申請書の提出について
申請書の提出については、これまで持参のみとしておりましたが、郵便でも対応することとします。
- 2 指名競争入札・見積合わせにおける通知書の受け渡しについて
指名（見積）通知書の受渡しについては、原則FAX送信によるものとします。
なお、FAX受信後は書類の到着を確認するため受信表を送信してください。
- 3 入札案件の閲覧について
指名業者一覧については財政課前掲示板で、設計図書・仕様書等については各事業担当課で閲覧できます。また、下妻市ホームページ（入札・契約情報⇒入札情報報）でも同様の書類を公表します。
- 4 入札方法について
入札書の提出方法は郵便又は個別の持参によるものとします。
なお、郵便、持参ともに提出期限必着とします。
 - ・郵便による場合は、一般書留又は簡易書留としてください。
 - ・郵便入札用の封筒は、別添「郵便入札用封筒について」を参照し、提出書類を密封の上、財政課契約検査係宛に送付してください。

- ・入札書（見積書）に記入する日付は、開札日の日付としてください。
- ・提出期限を過ぎた入札（見積）書は無効となります。

○提出期限：開札日の前日（土日祝日を除く）の午後5時まで

○提出先：〒304-8501 茨城県下妻市本城町二丁目22番地
下妻市役所総務部財政課 契約検査係

5 開札方法について

入札事務に関係のない職員による立会のもと開札を行います。

入札参加者の立会は不要です。

結果については、落札・決定者にのみ電話連絡します。

6 契約の締結について

契約書の受渡しは財政課の窓口で行いますが、希望者には郵送で対応します。

<連絡先>

下妻市役所総務部財政課 契約検査係

TEL：0296-43-2267（直通）

FAX：0296-43-4214

E-mail：zaisei@city.shimotsuma.lg.jp