

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |         |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|---------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 感染症予防事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標      | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3       | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |              |
|----|---|----|----|--------------|
| 目的 | 日頃から感染症予防対策を心掛け、感染症の発生と蔓延を防止する。           |    |    |              |
| 内容 | チラシや市報等で情報提供し注意喚起を行うとともに、各施設での感染症予防啓発を行う。 |    |    |              |
| 種別 | 自治事務(任意)                                  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 市民・職員 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名  | 説明               | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|------|------------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | 周知回数 | チラシや市報等により周知した回数 | 目標 | 4     | 4     | 4     | 回  |
|      |      | 実績               | 4  | 2     |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名      | 説明                          | 年度    | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|----------|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|----|
|      | 結核検診受診者数 | 市の集団検診において感染症法に基づく結核検診の受診者数 | 目標    | 2,950 | 2,950 | 2,950 | 人  |
|      |          | 実績                          | 1,492 | 2,270 |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計 | 款  | 4 衛生費  | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 2 予防費 |    |       |    |       |
|----------|----|------|----|--------|----|---------|----|-------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額  | R2 | 決算額    | R3 | 決算額     | R4 | 予算額   | R5 | 予定額   | R6 | 予定額   |
| 総事業費     |    | 0    |    | 11,190 |    | 3,198   |    | 2,228 |    | 2,228 |    | 2,228 |
| 事業経費     |    | 0    |    | 9,062  |    | 1,070   |    | 100   |    | 100   |    | 100   |
| 特定財源     |    | 0    |    | 9,062  |    | 990     |    | 0     |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |      |    | 0.28   |    | 0.28    |    | 0.28  |    | 0.28  |    | 0.28  |
| 従事非常勤職員数 |    |      |    | 0.00   |    | 0.00    |    | 0.00  |    | 0.00  |    | 0.00  |
| 概算人件費    |    | 0    |    | 2,128  |    | 2,128   |    | 2,128 |    | 2,128 |    | 2,128 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | 必要性は高い    | 市民の健康と命を守るため、感染症予防は重要である  |
|------|-----|--------|-----------|---|
|      |     | 対象の適切性 | 適切        | 対象者は全市民であり、変更する余地はない  |
|      |     | 主体の妥当性 | 市が推進すべき   | 政策的意思決定を必要とするため   |
|      | 有効性 | 指標の実績  | おおむね達成できた | <small>新型コロナウイルス感染症のこともあり、基本的な感染症予防対策については周知・啓発することができており、その他の感染症も少ない傾向にある。</small> |
|      | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし   | 不測の事態に備え消毒剤の購入などを行うなど、現状が最低の経費である   |

  

| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり | 最小の経費で指標の目標を達成できた      |
|------|--------|------|------------------------|
|      | 手段の妥当性 | 妥当   | 広く市民に周知・啓発する手段としては妥当   |
|      | 事業の方針  | 継続   | 不測の事態に備え継続して正しい知識を啓発する |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 感染症予防対策資料集を作成し、市内各施設、学校、保育園等に配布しているが、市民一人ひとりが感染症予防を意識しながら対策を行えるよう、さらなる周知が必要である。 |
| 今後の取組み | 感染症予防対策資料集にある予防対策実施チェックリストにより、各施設での感染症予防対策について確認及び徹底を促し、正しい知識の啓発を図る。            |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |                      |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|----------------------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 脳検診受診料・肺がんドック受診料助成事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標                   | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3                    | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |  |
|----|---|----|----|--------|----|--|
| 目的 | 疾病の早期発見と重症化を防止する。また、早期発見により医療費の削減につなげる。 |    |    |        |    |  |
| 内容 | 医療機関で受診後、受診料の1/2(限度額15,000円)を補助する。      |    |    |        |    |  |
| 種別 | 自治事務(任意)                                | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |  |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名         | 説明          | 年度 | 令和2年度   | 令和3年度         | 令和4年度       | 単位 |
|------|-------------|-------------|----|---------|---------------|-------------|----|
|      |             |             |    | 補助金申請者数 | ①110人<br>②10人 | ①110人<br>②- |    |
| 成果指標 | 指標名         | 説明          | 年度 | 令和2年度   | 令和3年度         | 令和4年度       | 単位 |
|      |             |             |    | 補助した人数  | ①110人<br>②10人 | ①110人<br>②- |    |
| 実績   | ①95人<br>②4人 | ①121人<br>②- |    |         |               |             |    |
| 実績   | ①68人<br>②4人 | ①86人<br>②-  |    |         |               |             |    |

| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 4 保健対策推進費 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|-----------|
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |   |           |
| 総事業費     | 1,509 | 2,450 | 2,688 | 2,952 | 2,952 | 2,952   |   |           |
| 事業経費     | 1,509 | 1,016 | 1,254 | 1,518 | 1,518 | 1,518   |   |           |
| 特定財源     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0       |   |           |
| 従事常勤職員数  |       | 0.11  | 0.11  | 0.11  | 0.11  | 0.11    |   |           |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.26  | 0.26  | 0.26  | 0.26  | 0.26    |   |           |
| 概算人件費    | 0     | 1,434 | 1,434 | 1,434 | 1,434 | 1,434   |   |           |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い                      | 脳検診は定員を越える申請があり、必要性が高い          |
|------|--------|--------|-----------------------------|---------------------------------|
|      |        | 対象の適切性 | 適切                          | 対象年齢を設けているが、体の変化が現れる年齢でもあり適正である |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき                     | 病気の早期発見につながり市民の健康が保たれる          |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた                       | 受診する方は健康意識も高いため、想定どおり助成できた      |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地あり                     | 肺がんドックは事業廃止                     |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   | 早期発見となったケースもあり、医療費の削減にもつながる |                                 |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 類似事業との統廃合・連携の可能性あり          |                                 |
|      | 事業の方針  | 継続     | 脳検診については受診料助成を継続する          |                                 |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 肺がんドック受診料助成事業については、市で実施する集団検診において肺がん検診が受けられること、及び利用者数が過去3年で9名であることから、費用対効果を踏まえ、令和2年度をもって事業を廃止。 |
| 今後の取組み | 脳検診受診料助成事業について、市HPやLINEを活用した広報周知を行うとともに、インターネットによる電子申請を可能とし、40～50歳代からの申請増加を図る。                 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |        |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|--------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 献血推進事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標     | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3      | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |     |        |    |
|----|--|----|-----|--------|----|
| 目的 | 県内の医療に必要な輸血用血液を、献血により確保できる「血液自給」体制の確立を目指し、市民に理解と協力をして頂き、献血推進を図る。   |    |     |        |    |
| 内容 | 安全な血液を安定的に確保するため、献血の必要性などを普及啓発し、多くの事業者が協力機関となるように事業主等への普及啓発を進めていく。 |    |     |        |    |
| 種別 | 法定受託事務   | 主体 | その他 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |
|      |     |    |    |       |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |
|      |     |    |    |       |       |       |    |

|          |       |       |       |       |       |         |   |           |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|-----------|
| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 1 保健衛生総務費 |
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |   |           |
| 総事業費     | 380   | 2,052 | 2,052 | 2,052 | 2,052 | 2,052   |   |           |
| 事業経費     | 380   | 380   | 380   | 380   | 380   | 380     |   |           |
| 特定財源     | 190   | 190   | 190   | 190   | 190   | 190     |   |           |
| 従事常勤職員数  |       | 0.22  | 0.22  | 0.22  | 0.22  | 0.22    |   |           |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00    |   |           |
| 概算人件費    | 0     | 1,672 | 1,672 | 1,672 | 1,672 | 1,672   |   |           |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |        |         |  |
|------|--------|--------|---------|--|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 |         |  |
|      |        | 対象の適切性 |         |  |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 安全な血液を安定的に確保するため、献血の必要性などを普及啓発し、献血者の幅広い確保が必要である。 |
|      | 有効性    | 指標の実績  |         |  |
| 総合評価 | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし | 県からの補助金が廃止の方向になっており、全額市の負担になった場合の予算の確保が今後の課題である。 |
|      | 費用対効果  |        |         |  |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     |         | 市報等により、啓発活動を行い、市民への周知を図っていく。                     |
|      | 事業の方針  |        |         |  |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 少子高齢化により、若年層の献血者数が減少傾向にあるほか、コロナ禍による企業・団体の献血の中止が増加するなど、安定的・定期的及び継続的な献血の実施が厳しい状況にある。         |
| 今後の取組み | 血液の安定供給に寄与するため、茨城県や血液センター等と緊密に連携してコロナ対応に取り組むとともに、若年層をはじめとする多くの市民に対し、引き続き献血の周知・啓発活動を実施していく。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |          |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|----------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 住民健康診査事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標       | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3        | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |      |        |    |
|----|---|----|------|--------|----|
| 目的 | 疾病の早期発見及び重症化防止、また健康診査の結果を生活習慣改善のきっかけとし、健康づくり・維持につなげる。     |    |      |        |    |
| 内容 | 基本健診・胃がんバリウム・大腸がん・肺がん・前立腺がん・肝炎ウイルス検診、乳がん・子宮がん、骨粗しょう症検診の実施 |    |      |        |    |
| 種別 | 法定受託事務  | 主体 | 外部委託 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    |    | 目標    | 実績    | 実績    |    |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      |     |    |    | 目標    | 実績    | 実績    |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計   | 款      | 4 衛生費  | 項      | 1 保健衛生費 | 目      | 4 保健対策推進費 |
|----------|----|--------|--------|--------|--------|---------|--------|-----------|
| 事業費(千円)  |    | R1決算額  | R2決算額  | R3決算額  | R4予算額  | R5予定額   | R6予定額  |           |
| 総事業費     |    | 61,917 | 52,646 | 66,378 | 79,009 | 79,009  | 79,009 |           |
| 事業経費     |    | 61,917 | 39,870 | 53,602 | 66,233 | 66,233  | 66,233 |           |
| 特定財源     |    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0       | 0      |           |
| 従事常勤職員数  |    |        | 1.56   | 1.56   | 1.56   | 1.56    | 1.56   |           |
| 従事非常勤職員数 |    |        | 0.40   | 0.40   | 0.40   | 0.40    | 0.40   |           |
| 概算人件費    |    | 0      | 12,776 | 12,776 | 12,776 | 12,776  | 12,776 |           |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |          |            |                           |
|------|--------|----------|------------|---------------------------|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性   |            |                           |
|      |        | 対象の適切性   |            |                           |
|      |        | 主体の妥当性   | アウトソーシング可能 | 健診業務自体は、ほぼ外部委託            |
|      | 有効性    | 指標の実績    |            |                           |
|      | 効率性    | コストの削減   | 削減の余地あり    | より効果的な勧奨対象者などを選択できる可能性がある |
| 総合評価 | 費用対効果  |          |            |                           |
|      | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり |            | 受診勧奨方法は、手段・対象を含め、見直す余地あり  |
|      | 事業の方針  |          |            |                           |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 受診者数および受診率の維持、増加を図ること。また、新規受診者を増やすこと。   |
| 今後の取組み | 各種がん検診は、国の補助金等を利用し、効果的な受診勧奨方法の検証をしていく。健診自体は、健診自己負担金や項目(乳がん検診)の見直しなどを他市と比較しつつ、事業を実施していく。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |              |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|--------------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | しもつま元気ポイント事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標           | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3            | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 健康寿命の延伸の実現を目指し、市民の健康増進と健康意識の向上を図る  |    |    |        |    |
| 内容 | 健診等の受診、健康教室への参加、健康的な生活習慣の取組みに対しポイントを付与。100ポイント毎に利用券・抽選券と交換し、協力店舗でサービスを受ける。 |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)   | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名     | 説明                            | 年度      | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度   | 単位   |
|------|---------|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|------|
|      | カード発行部数 | 健康ポイント事業であるしもつま元気ポイント事業の参加者数  | 目標      | 200     | 100     | 100     | 人    |
|      |         | 実績                            | 31      | 33      |         |         |      |
| 成果指標 | 指標名     | 説明                            | 年度      | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度   | 単位   |
|      | ポイント付与数 | 参加者の健康的な生活習慣や健(検)診におけるポイント付与数 | 目標      | 100,000 | 150,000 | 160,000 | ポイント |
|      |         | 実績                            | 138,345 | 150,080 |         |         |      |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計  | 款  | 4 衛生費 | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 4 保健対策推進費 |    |       |    |       |
|----------|----|-------|----|-------|----|---------|----|-----------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額   | R2 | 決算額   | R3 | 決算額     | R4 | 予算額       | R5 | 予算額   | R6 | 予算額   |
| 総事業費     |    | 3,320 |    | 3,206 |    | 3,015   |    | 3,052     |    | 3,052 |    | 3,052 |
| 事業経費     |    | 3,320 |    | 1,682 |    | 1,491   |    | 1,528     |    | 1,528 |    | 1,528 |
| 特定財源     |    | 2,000 |    | 0     |    | 0       |    | 0         |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |       |    | 0.14  |    | 0.14    |    | 0.14      |    | 0.14  |    | 0.14  |
| 従事非常勤職員数 |    |       |    | 0.20  |    | 0.20    |    | 0.20      |    | 0.20  |    | 0.20  |
| 概算人件費    |    | 0     |    | 1,524 |    | 1,524   |    | 1,524     |    | 1,524 |    | 1,524 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性   | 必要性は高い             | ポイントを励みに取り組んでいる市民がいるため |
|------|--------|----------|--------------------|------------------------|
|      |        | 対象の適切性   | 改善の余地あり            | 参加世代に偏りがあり改善が必要である     |
|      |        | 主体の妥当性   | 市が推進すべき            | ポイント付与対象事業が多岐にわたるため    |
|      | 有効性    | 指標の実績    | 達成できなかった           | カード発行者数が伸びなかった         |
|      | 効率性    | コストの削減   | 削減の余地あり            | 事業内容を修正する必要がある         |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果不十分    | 端末等の費用に対し、参加人数が少ない |                        |
|      | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり | 端末を使わず、紙ベースでの管理も検討 |                        |
|      | 事業の方針  | 見直しを検討   | 効果的な取組方法を検討していく    |                        |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | ポイントを付与するために、保健センターに来所して記録表の確認や健診結果の提出をする内容になっており、働き世代・若い世代の参加者が少ない。コロナ禍においては、運動教室の中止や個人での健康の取組みを控えている方が多いため、事業参加者数は伸び悩んでいる。 |
| 今後の取組み | 他カードとの併用など、市民が利用しやすい方法で、かつ経費を削減できる方法を検証していく。参加者が楽しく参加できるよう、インセンティブを充実させる必要があり、協力店舗の拡大を目指す。                                   |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |             |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|-------------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 住民健康教育・相談事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標          | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3           | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | 市民が自分の健康に関心を持ち、健康増進・疾病予防に関する正しい知識を獲得し、規則正しい生活習慣を送ることができる。 |    |    |        |    |
| 内容 | 各種健康講座、健康相談教室、健診後の相談、がん検診時の健康教育を行う。                       |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名    | 説明                   | 年度    | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|--------|----------------------|-------|-------|-------|-------|----|
|      | 健康教育回数 | 健康教室・相談教室、説明会、講話回数   | 目標    | 43    | 43    | 60    | 回  |
|      |        | 実績                   | 39    | 52    |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名    | 説明                   | 年度    | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 参加人数   | 健康教室・相談教室、説明会、講話参加者数 | 目標    | 2,900 | 2,900 | 3,040 | 人  |
|      |        | 実績                   | 1,864 | 2,045 |       |       |    |

| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 4 保健対策推進費 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|-----------|
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予算額 | R6予算額   |   |           |
| 総事業費     | 1,167 | 4,438 | 4,315 | 4,968 | 4,968 | 4,968   |   |           |
| 事業経費     | 1,167 | 767   | 644   | 1,297 | 1,297 | 1,297   |   |           |
| 特定財源     | 69    | 443   | 438   | 928   | 928   | 928     |   |           |
| 従事常勤職員数  |       | 0.48  | 0.48  | 0.48  | 0.48  | 0.48    |   |           |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.01  | 0.01  | 0.01  | 0.01  | 0.01    |   |           |
| 概算人件費    | 0     | 3,671 | 3,671 | 3,671 | 3,671 | 3,671   |   |           |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い                      | 健康に関する正しい知識普及や健康改善指導はとても重要である |
|------|--------|--------|-----------------------------|-------------------------------|
|      |        | 対象の適切性 | 適切                          | 対象者は市民全体であるため、変更する余地はなし       |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき                     | 専門知識を必要とし、市の健康課題にあった指導をするため   |
|      | 有効性    | 指標の実績  | おおむね達成できた                   | 想定どおりのサービスが提供できた              |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地あり                     | 現状が最低経費である                    |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   | コロナ禍において、可能な範囲で事業が実施できた     |                               |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 地域の健康課題を分析した上で、事業を計画・実施している |                               |
|      | 事業の方針  | 継続     | 現状維持                        |                               |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 健康教室は、コロナ禍により中止や時間短縮での開催となり、参加者と向き合う時間が減少してしまった。健診後の事後指導や健康講座は、コロナ禍の影響で参加者が減少した。コロナが流行してから健康相談を希望する人が減少した。            |
| 今後の取組み | 健康教室は運動と健康講座を組み合わせ、充実した内容で開催する。健診後の事後指導は、全て個別指導に変更し、効果的な指導内容に変更する。健康講座は地域の健康課題を踏まえたテーマで開催する。健康相談に気軽に来られるよう日程を決めて開催する。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |          |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|----------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 特定保健指導事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標       | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3        | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | メタボリックシンドローム該当と予備軍該当の対象者に食事と運動の指導を実施し、生活習慣病を予防する。 |    |    |        |    |
| 内容 | 特定保健指導を保健センターの専門職または委託業者が6か月間支援し、メタボからの脱出を支援します。  |    |    |        |    |
| 種別 | 法定受託事務  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標     | 指標名    | 説明     | 年度    | 令和2年度  | 令和3年度  | 令和4年度  | 単位 |
|----------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|----|
|          |        |        | 目標    |        |        |        |    |
|          |        |        | 実績    |        |        |        |    |
| 成果指標     | 指標名    | 説明     | 年度    | 令和2年度  | 令和3年度  | 令和4年度  | 単位 |
|          |        |        | 目標    |        |        |        |    |
|          |        |        | 実績    |        |        |        |    |
| 予算科目     | 区分     | 款      | 項     | 目      |        |        |    |
| 事業費(千円)  | R1決算額  | R2決算額  | R3決算額 | R4予算額  | R5予定額  | R6予定額  |    |
| 総事業費     | 2,293  | 4,862  | 5,574 | 7,117  | 7,117  | 7,117  |    |
| 事業経費     | 2,293  | 832    | 1,544 | 3,087  | 3,087  | 3,087  |    |
| 特定財源     | 12,618 | 12,032 | 8,504 | 12,618 | 12,618 | 12,618 |    |
| 従事常勤職員数  |        | 0.50   | 0.50  | 0.50   | 0.50   | 0.50   |    |
| 従事非常勤職員数 |        | 0.10   | 0.10  | 0.10   | 0.10   | 0.10   |    |
| 概算人件費    | 0      | 4,030  | 4,030 | 4,030  | 4,030  | 4,030  |    |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性  |                                  |                               |
|------|--------|---------|----------------------------------|-------------------------------|
|      |        | 対象の適切性  |                                  |                               |
|      |        | 主体の妥当性  | 市が推進すべき                          | 行政上の専門知識を必要とし、市が事業内容を決定すべき事業。 |
|      | 有効性    | 指標の実績   |                                  |                               |
| 効率性  | コストの削減 | 削減の余地なし | 検討した結果、直営のみでの実施は難しく、現状の経費は妥当である。 |                               |
| 総合評価 | 費用対効果  |         |                                  |                               |
|      | 手段の妥当性 | 妥当      | 法定受託事務であり、実績を向上させるためには効率が良い。     |                               |
|      | 事業の方針  |         |                                  |                               |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 特定保健指導の利用率向上を目指し、健診後に開催する説明会に加え、健診当日の初回面接を平成30年度より導入。また、健診当日の指導対象者の待ち時間を解消するため、指導者を増員し、利用率を向上させてきたが、新型コロナウイルス感染拡大の影響で令和2年以降減少傾向にある。 |
| 今後の取組み | 利用率向上に向け、健診当日は、後日開催される説明会への参加が難しい者のうち、過去に参加希望しなかった者に、事業目的を理解してもらい参加を促す。また、後日開催される説明会への参加希望者で予約連絡が入らなかった者に電話勧奨を実施し、新たな層の参加を目指す。      |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |        |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|--------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 食育推進事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標     | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3      | すべての人に健康と福祉を |             |    | 2 | 飢餓をゼロに   |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 食育を推進することで、健康に過ごすための食の選択ができる知識の普及と実践ができる市民を増やす |    |    |        |    |
| 内容 | 世代別に健康を維持するための食生活について普及啓発するとともに、食育の推進できる環境を整える |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)                                       | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名                 | 説明                                | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|---------------------|-----------------------------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | しもつま食育ネットワーク会議の活動日数 | 下妻食育ネットワーク会議や普及事業で活動した日数          | 目標 | 6     | 5     | 5     | 日  |
|      |                     | 実績                                | 6  | 5     |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名                 | 説明                                | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 食育の合言葉はしもつまの普及回数    | 食育ネットワーク会議参加施設が食育の合言葉はしもつまを普及した回数 | 目標 | 53    | 53    | 50    | 回  |
|      |                     | 実績                                | 46 | 27    |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目  | 3 母子衛生費 |    |     |    |     |
|----------|----|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|----|-----|----|-----|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額   | R2    | 決算額   | R3    | 決算額     | R4 | 予算額     | R5 | 予算額 | R6 | 予算額 |
| 総事業費     | 7  | 1,525 | 1,538 | 1,540 | 1,540 | 1,540   |    |         |    |     |    |     |
| 事業経費     | 7  | 5     | 18    | 20    | 20    | 20      |    |         |    |     |    |     |
| 特定財源     | 0  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0       |    |         |    |     |    |     |
| 従事常勤職員数  |    | 0.20  | 0.20  | 0.20  | 0.20  | 0.20    |    |         |    |     |    |     |
| 従事非常勤職員数 |    | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00    |    |         |    |     |    |     |
| 概算人件費    | 0  | 1,520 | 1,520 | 1,520 | 1,520 | 1,520   |    |         |    |     |    |     |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性   | 必要性は高い                | 子どもの健やかな成長、市民の健康増進のために必要 |
|------|--------|----------|-----------------------|--------------------------|
|      |        | 対象の適切性   | 改善の余地あり               | 食育に関心を持つ市民を増やす必要がある      |
|      |        | 主体の妥当性   | 市が推進すべき               | 生涯にわたって食育を推進するために必要      |
|      | 有効性    | 指標の実績    | 達成できなかった              | 感染症対策のため、周知する機会が減った      |
|      | 効率性    | コストの削減   | 削減の余地なし               | 比較検討した結果、現状が最低の経費である     |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり     | 関連した施設では、関心を高めることができた |                          |
|      | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり | 市全体としての評価をする必要がある     |                          |
|      | 事業の方針  | 継続       | 現状維持                  |                          |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 年齢にかかわらず、心身ともに健康で生き生きと暮らすためには各年代の特性を考慮しつつ適切な食習慣を選択できるよう一貫性、継続性のある食育を推進する必要がある。 |
| 今後の取組み | 感染症対策に配慮しながら対面での会議を再開する。感染症に配慮した普及方法の模索や調査を実施し、食習慣の現状について把握、食育の取り組みを模索・検討していく。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
成人保健係

|         |           |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|-----------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 食生活改善推進事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標        | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3         | すべての人に健康と福祉を |             |    | 2 | 飢餓をゼロに   |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | バランスのよい食生活を普及することで、生活習慣病の予防・改善、健康寿命の延伸を図る |    |    |        |    |
| 内容 | 健康的な食生活を普及するボランティアを増やし、生活習慣病予防の活動を展開する    |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)                                  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名             | 説明                                      | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----------------|---|----|-------|-------|-------|----|
|      | 食生活改善推進員の活動普及日数 | 住民健診や伝達講習会で減塩やバランスのよい食事などの生活習慣予防を普及した日数 | 目標 | 60    | 60    | 60    | 日  |
|      |                 | 実績                                      | 66 | 53    |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名           | 説明               | 年度    | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|---------------|------------------|-------|-------|-------|-------|----|
|      | 普及活動による被指導者人数 | 住民健診や伝達講習会への参加人数 | 目標    | 4,800 | 4,800 | 4,900 | 人  |
|      |               | 実績               | 4,669 | 4,880 |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計  | 款  | 4 衛生費 | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 4 保健対策推進費 |    |       |    |       |
|----------|----|-------|----|-------|----|---------|----|-----------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額   | R2 | 決算額   | R3 | 決算額     | R4 | 予算額       | R5 | 予算額   | R6 | 予算額   |
| 総事業費     |    | 1,014 |    | 2,350 |    | 2,300   |    | 2,600     |    | 2,600 |    | 2,600 |
| 事業経費     |    | 1,014 |    | 450   |    | 400     |    | 700       |    | 700   |    | 700   |
| 特定財源     |    | 0     |    | 0     |    | 0       |    | 0         |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |       |    | 0.25  |    | 0.25    |    | 0.25      |    | 0.25  |    | 0.25  |
| 従事非常勤職員数 |    |       |    | 0.00  |    | 0.00    |    | 0.00      |    | 0.00  |    | 0.00  |
| 概算人件費    |    | 0     |    | 1,900 |    | 1,900   |    | 1,900     |    | 1,900 |    | 1,900 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | 必要性は高い    | 市民の健康増進、健康寿命の延伸、医療費削減のため必要 |
|------|-----|--------|-----------|----------------------------|
|      |     | 対象の適切性 | 改善の余地あり   | 受益者を拡大すべきである               |
|      |     | 主体の妥当性 | 市が推進すべき   | 健康づくりの知識を普及し、市民の健康づくりを支援する |
|      | 有効性 | 指標の実績  | おおむね達成できた | 想定通りのサービスを提供できた            |
|      | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし   | 現状が最低の経費である                |

  

| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり     | 最小の経費で成果指標の目標を達成できた   |
|------|--------|----------|-----------------------|
|      | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり | 社会情勢やニーズを踏まえ、見直す必要がある |
|      | 事業の方針  | 継続       | 現状維持                  |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 会員の高齢化及び会員数の減少が課題である。さらに、コロナ禍において事業縮小が余儀なくされており、今後は下妻市の健康課題に合わせた効果的な事業を実施することが重要である。         |
| 今後の取組み | 市で実施する健康教室や講習会と協議会の事業を組み合わせることで、より効果的かつ効果的な事業を推進していく。また、コロナ禍においても感染対策を講じながら、出来る限り事業を再開させていく。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |        |              |    |    |               |         |
|---------|--------|--------------|----|----|---------------|---------|
| 事務事業名   | 予防接種事業 |              |    |    |               |         |
| 総合計画の体系 | 目標 1   | 子育て、医療、社会福祉  | 基本 | 2  | 健康づくり、医療      | 分野 1 保健 |
| SDGs目標  | 3      | すべての人に健康と福祉を |    | 11 | 住み続けられるまちづくりを |         |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |      |        |    |
|----|---|----|------|--------|----|
| 目的 | 感染のおそれがある疾病の発生及びまん延を予防するために予防接種を行い、公衆衛生の向上に寄与するとともに、予防接種法による迅速な救済を図る。 |    |      |        |    |
| 内容 | 個別接種(四種混合、BCG、麻しん風しん混合、日本脳炎、肺炎球菌、ヒブ、子宮頸がん、水痘、二種混合、インフルエンザ、B型肝炎、ロタ)    |    |      |        |    |
| 種別 | 法定受託事務  | 主体 | 外部委託 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計   | 款 4 衛生費 | 項 1 保健衛生費 | 目 2 予防費 |         |         |     |    |     |         |     |
|----------|----|--------|---------|-----------|---------|---------|---------|-----|----|-----|---------|-----|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額    | R2      | 決算額       | R3      | 決算額     | R4      | 予算額 | R5 | 予定額 | R6      | 予定額 |
| 総事業費     |    | 95,850 | 107,690 | 99,358    | 135,191 | 135,191 | 135,191 |     |    |     | 135,191 |     |
| 事業経費     |    | 95,850 | 104,042 | 95,710    | 131,543 | 131,543 | 131,543 |     |    |     | 131,543 |     |
| 特定財源     |    | 0      | 0       | 0         | 0       | 0       | 0       |     |    |     | 0       |     |
| 従事常勤職員数  |    |        | 0.48    | 0.48      | 0.48    | 0.48    | 0.48    |     |    |     | 0.48    |     |
| 従事非常勤職員数 |    |        | 0.00    | 0.00      | 0.00    | 0.00    | 0.00    |     |    |     | 0.00    |     |
| 概算人件費    |    | 0      | 3,648   | 3,648     | 3,648   | 3,648   | 3,648   |     |    |     | 3,648   |     |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 |   |  |
|------|--------|--------|---|--|
|      |        | 対象の適切性 |   |  |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき                                     | 予防接種法に基づいた事業であり、全世界において感染症予防対策の上で最も重要な事業である。 |
|      | 有効性    | 指標の実績  |   |  |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし                                     | 比較検討した結果、現状が最低の経費である。                        |
| 総合評価 | 費用対効果  |        |   |  |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 定期予防接種及びインフルエンザに関しては県内医療機関で広域に実施しており効果的である。 |  |
|      | 事業の方針  | 継続     |   |  |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 定期予防接種を受けていない児がおり、感染症の発生、集団感染する可能性がある。  |
| 今後の取組み | 未接種児の保護者に対し、積極的勧奨を対象年齢制限間際まで行い、集団感染の防止に努める。また、定期予防接種対象者への知識普及活動、周知、接種勧奨の対応を充実させる。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |                       |              |             |    |               |        |    |   |     |
|---------|-----------------------|--------------|-------------|----|---------------|--------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 乳幼児健康診査事業(1歳6か月児・3歳児) |              |             |    |               |        |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標                    | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1             | 出産、子育て | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3                     | すべての人に健康と福祉を |             | 11 | 住み続けられるまちづくりを |        |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | 月齢に応じた成長発達の確認、異常の早期発見と必要な支援の提供、保護者への育児支援。 |    |    |        |    |
| 内容 | 1歳6か月児健康診査、3歳児健康診査                        |    |    |        |    |
| 種別 | 法定受託事務                                    | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計  | 款 | 4 衛生費 | 項 | 1 保健衛生費 | 目 | 3 母子衛生費 |       |       |
|----------|----|-------|---|-------|---|---------|---|---------|-------|-------|
| 事業費(千円)  |    | R1決算額 |   | R2決算額 |   | R3決算額   |   | R4予算額   | R5予定額 | R6予定額 |
| 総事業費     |    | 2,433 |   | 8,668 |   | 8,294   |   | 9,010   | 9,010 | 9,010 |
| 事業経費     |    | 2,433 |   | 2,190 |   | 1,816   |   | 2,532   | 2,532 | 2,532 |
| 特定財源     |    | 0     |   | 0     |   | 0       |   | 0       | 0     | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |       |   | 0.81  |   | 0.81    |   | 0.81    | 0.81  | 0.81  |
| 従事非常勤職員数 |    |       |   | 0.14  |   | 0.14    |   | 0.14    | 0.14  | 0.14  |
| 概算人件費    |    | 0     |   | 6,478 |   | 6,478   |   | 6,478   | 6,478 | 6,478 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |        |         |                   |
|------|--------|--------|---------|-------------------|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 |         |                   |
|      |        | 対象の適切性 |         |                   |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 社会情勢上、行政主体の意義が大きい |
|      | 有効性    | 指標の実績  |         |                   |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし | 最低限のコストで実施している    |
| 総合評価 | 費用対効果  |        |         |                   |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 法廷受託のため |                   |
|      | 事業の方針  |        |         |                   |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 未受診者対策を強化しているが100%には達しない。未受診家庭ほどリスクが高いため、引き続き受診勧奨および関係機関との連携を強化する必要がある。 |
| 今後の取組み | 未受診者対策の強化および関係機関との連携強化。   |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |             |              |             |    |               |        |    |   |     |
|---------|-------------|--------------|-------------|----|---------------|--------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 母子保健教育・相談事業 |              |             |    |               |        |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標          | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1             | 出産、子育て | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3           | すべての人に健康と福祉を |             | 11 | 住み続けられるまちづくりを |        |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 安心して妊娠・出産・子育てができる環境を作り、すべての子どもが健やかに育つことができる。 |    |    |        |    |
| 内容 | 妊産婦、乳幼児とその保護者への健康教育・相談、発育発達面等の専門的な相談・指導の実施。  |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(義務あり)                                   | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標     | 指標名   | 説明    |       |       | 年度    | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度   | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|---------|----|
|          |       |       |       |       | 目標    |         |       |         |    |
|          |       |       |       | 実績    |       |         |       |         |    |
| 成果指標     | 指標名   | 説明    |       |       | 年度    | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度   | 単位 |
|          |       |       |       |       | 目標    |         |       |         |    |
|          |       |       |       | 実績    |       |         |       |         |    |
| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目     | 3 母子衛生費 |    |
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |       |         |    |
| 総事業費     | 946   | 5,112 | 5,224 | 5,272 | 5,272 | 5,272   |       |         |    |
| 事業経費     | 946   | 732   | 844   | 892   | 892   | 892     |       |         |    |
| 特定財源     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0       |       |         |    |
| 従事常勤職員数  |       | 0.54  | 0.54  | 0.54  | 0.54  | 0.54    |       |         |    |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.12  | 0.12  | 0.12  | 0.12  | 0.12    |       |         |    |
| 概算人件費    | 0     | 4,380 | 4,380 | 4,380 | 4,380 | 4,380   |       |         |    |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |        |         |                      |
|------|--------|--------|---------|----------------------|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い  | 社会情勢を踏まえてもニーズが高い     |
|      |        | 対象の適切性 | 改善の余地あり | ニーズや優先度の高い対象者とする     |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 社会情勢上、行政主体の意義が大きい    |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた   | 事業は成果がありおおむね達成       |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費             |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   |         | 最小の経費で必要性のあるものを実施    |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     |         | 対象者や時代に合わせた内容を検討していく |
|      | 事業の方針  | 継続     |         | 内容を検討しながら継続          |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 各年齢や目的に合わせ健康教育や専門的な相談を実施している。児の特性に合わせた相談を案内するが、現在の教室回数では待機となることもある。その為、保護者の意向を把握し保健センター以外の相談機関へつなぐことも検討する。    |
| 今後の取組み | 妊娠中から子育て期における正しい母子保健情報を提供し、子どもの健全育成を図るため引き続き実施する。講座や健康教室の内容は対象者のニーズに合っているか、保健センターが優先して実施すべき内容か精査し、事業見直しも検討する。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |               |              |             |    |    |               |    |   |     |
|---------|---------------|--------------|-------------|----|----|---------------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 乳幼児健診診査事業(任意) |              |             |    |    |               |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標            | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1  | 出産、子育て        | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3             | すべての人に健康と福祉を |             |    | 11 | 住み続けられるまちづくりを |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | 月齢に応じた成長発達の確認、異常の早期発見と必要な情報等の提供、保護者への育児支援 |    |    |        |    |
| 内容 | 5か月児健康診査、2歳児歯科健康診査                        |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)                                  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名        | 説明                       | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|------------|--------------------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | 未受診者への連絡回数 | 未受診者へのハガキ、電話、家庭訪問による受診勧奨 | 目標 | 30    | 30    | 12    | 回  |
|      |            | 実績                       | 6  | 6     |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名        | 説明                       | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 受診率        | 2歳児歯科健診受診率               | 目標 | 95    | 95    | 90    | %  |
|      |            | 実績                       | 88 | 89    |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計  | 款  | 4 衛生費 | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 3 母子衛生費 |    |       |    |       |
|----------|----|-------|----|-------|----|---------|----|---------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額   | R2 | 決算額   | R3 | 決算額     | R4 | 予算額     | R5 | 予算額   | R6 | 予算額   |
| 総事業費     |    | 1,457 |    | 4,349 |    | 4,399   |    | 4,214   |    | 4,214 |    | 4,214 |
| 事業経費     |    | 1,457 |    | 1,155 |    | 1,205   |    | 1,020   |    | 1,020 |    | 1,020 |
| 特定財源     |    | 0     |    | 0     |    | 0       |    | 0       |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |       |    | 0.39  |    | 0.39    |    | 0.39    |    | 0.39  |    | 0.39  |
| 従事非常勤職員数 |    |       |    | 0.10  |    | 0.10    |    | 0.10    |    | 0.10  |    | 0.10  |
| 概算人件費    |    | 0     |    | 3,194 |    | 3,194   |    | 3,194   |    | 3,194 |    | 3,194 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い            | 保護者のニーズが高く、児・家庭の把握に重要な役割をもつ |
|------|--------|--------|-------------------|-----------------------------|
|      |        | 対象の適切性 | 適切                | 対象者は適切                      |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき           | 行政が把握しておく必要性が高い             |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた             | 想定通りのサービスを提供できた             |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし           | 最低限の予算で実施した                 |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   | 最小の経費で指標の目標を達成できた |                             |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 最小の経費で指標の目標を達成できた |                             |
|      | 事業の方針  | 継続     | 継続                |                             |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 受診勧奨をしても受診しない家庭は、リスクが高く引き続き受診勧奨および関係機関との連携を強化する必要がある。                                       |
| 今後の取組み | 引き続き未受診者対策を強化するとともに、子育て支援課に在園状況の確認等他課と連携を図る。また、受診者に対しては、適切な健診と保健指導を実施し、要支援者に対する適切な支援を充実させる。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |                  |              |             |    |               |        |    |   |     |
|---------|------------------|--------------|-------------|----|---------------|--------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 5歳児発達相談・5歳児キッズ事業 |              |             |    |               |        |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標               | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1             | 出産、子育て | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3                | すべての人に健康と福祉を |             | 11 | 住み続けられるまちづくりを |        |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 発達障害の早期発見と早期支援を強化し、就学前に児と保護者の環境を整え、適切な支援を行う  |    |    |        |    |
| 内容 | 市内在住の全年中児を対象に発達相談を実施し、要支援者には、5歳児キッズや関係機関等へ繋ぐ |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)                                     | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名  | 説明                  | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|------|---------------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | 実施回数 | 5歳児発達相談・5歳児キッズの実施回数 | 目標 | 43    | 41    | 39    | 回  |
|      |      | 実績                  | 37 | 39    |       |       |    |

  

| 成果指標 | 指標名   | 説明         | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-------|------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | 発達相談率 | 5歳児発達相談受診率 | 目標 | 95    | 95    | 95    | %  |
|      |       | 実績         | 94 | 94    |       |       |    |

|          |       |       |       |       |       |         |   |         |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|---------|
| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 3 母子衛生費 |
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |   |         |
| 総事業費     | 1,115 | 4,828 | 4,941 | 4,991 | 4,991 | 4,991   |   |         |
| 事業経費     | 1,115 | 853   | 966   | 1,016 | 1,016 | 1,016   |   |         |
| 特定財源     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0       |   |         |
| 従事常勤職員数  |       | 0.52  | 0.52  | 0.52  | 0.52  | 0.52    |   |         |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.01  | 0.01  | 0.01  | 0.01  | 0.01    |   |         |
| 概算人件費    | 0     | 3,975 | 3,975 | 3,975 | 3,975 | 3,975   |   |         |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |        |                   |                             |
|------|--------|--------|-------------------|-----------------------------|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い            | 3歳児健診で発見できなかった発達障害等の早期発見と支援 |
|      |        | 対象の適切性 | 適切                | 対象者を変更する余地なし                |
|      |        | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能        | 一部可能な部分あり                   |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた             | 期待した効果があった                  |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし           | 現状が最低の経費                    |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   | 最小の経費で指標の目標達成     |                             |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 当市の人口規模では効率も効果も良い |                             |
|      | 事業の方針  | 継続     | 現状維持              |                             |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 5歳児発達相談では、市内の園では訪問型にて実施しているが、市外の園に通われている児や在宅者は来所型としており、訪問型に比べて来所型は受診率が低い。受診勧奨をしてもコンタクトが取れない家庭がある。また、要相談となり5歳児キッズ対象者となるがキッズに参加しない家庭があり、児や家庭環境が把握できず、適切な支援の提供が困難である。           |
| 今後の取組み | 引き続き全年中児を対象に実施し、未受診者には受診勧奨を行う。また、要支援者には他職種と連携し、個別性に合った支援を提供する。5歳児キッズに不参加の家庭に対しても積極的に勧奨し、関わりを持って就学に向けた適切な支援ができるよう、寄り添ったサービスを提供する。5歳児発達相談や5歳児キッズでの児や保護者の情報を教育機関と共有し、体制を構築していく。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |               |              |             |    |               |        |    |   |     |
|---------|---------------|--------------|-------------|----|---------------|--------|----|---|-----|
| 事務事業名   | ペアレントトレーニング事業 |              |             |    |               |        |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標            | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1             | 出産、子育て | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3             | すべての人に健康と福祉を |             | 11 | 住み続けられるまちづくりを |        |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 保護者の児への接し方や養育態度を学習し、保護者の関わり方や心理的なストレスの改善、児の行動の改善を目指す |    |    |        |    |
| 内容 | 保護者を対象に行動理論の技法の学習、ロールプレイ、宿題といったプログラムを実施する。           |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)   | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名      | 説明                  | 年度   | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|----------|---------------------|------|-------|-------|-------|----|
|      | 実施回数     | ペアレントトレーニング参加者数     | 目標   | 20    | 15    | 12    | 回  |
|      |          | 実績                  | 13   | 9     |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名      | 説明                  | 年度   | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 自信度のアップ率 | 自信度アンケートによる地震殿アップ率。 | 目標   | 20    | 15    | 15    | %  |
|      |          | 実績                  | 12.3 | 8.0   |       |       |    |

| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 3 母子衛生費 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|---------|
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |   |         |
| 総事業費     | 234   | 2,185 | 2,195 | 2,215 | 2,215 | 2,215   |   |         |
| 事業経費     | 234   | 216   | 226   | 246   | 246   | 246     |   |         |
| 特定財源     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0       |   |         |
| 従事常勤職員数  |       | 0.25  | 0.25  | 0.25  | 0.25  | 0.25    |   |         |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.03  | 0.03  | 0.03  | 0.03  | 0.03    |   |         |
| 概算人件費    | 0     | 1,969 | 1,969 | 1,969 | 1,969 | 1,969   |   |         |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い              | 社会情勢を踏まえても必要性が高い |
|------|--------|--------|---------------------|------------------|
|      |        | 対象の適切性 | 適切                  | 対象者を変更する余地なし     |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき             | 民間で実施している場がない    |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた               | 想定通りのサービスを提供できた  |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし             | 比較検討した結果、現状が最低経費 |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   | 最小の経費で指標の目標を達成      |                  |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     | 育児不安のある親同士の交流ができて妥当 |                  |
|      | 事業の方針  | 継続     |                     |                  |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 保護者の子どもへの接し方や養育態度が、子どもの心身の発育成長に大きな影響を及ぼすことがほとんど知られておらず、本講座の申し込みが少ない。また、本講座を受講した後も子どもへの関わり方や虐待予防の観点から、継続支援が必要である。 |
| 今後の取組み | 本講座の情報を乳幼児健診や離乳食教室等の事業で周知していく。また、継続支援のためにフォローアップ教室を継続する。   |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |          |              |             |    |   |               |    |   |     |
|---------|----------|--------------|-------------|----|---|---------------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 母子訪問指導事業 |              |             |    |   |               |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標       | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1 | 出産、子育て        | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3        | すべての人に健康と福祉を |             |    | 5 | ジェンダー平等を実現しよう |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 市内すべての乳児のいる家庭を訪問し、必要な情報提供及び助言を行う。育児不安の軽減を図り、子育て世代の孤立化を防ぐ。  |    |    |        |    |
| 内容 | 市内すべての生後2か月までの乳児と保護者を家庭訪問し、相談及び指導を行う。また、乳幼児健診、相談等で経過観察が必要な乳幼児や育児不安がある保護者の家庭を訪問し、適切な市移動や助言を行い、継続して指導する。 |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)   | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名        | 説明                        | 年度  | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|------------|---------------------------|-----|-------|-------|-------|----|
|      | 乳児訪問周知率    | 妊娠届出時、出生届出時に制度の説明をした人数の割合 | 目標  | 100   | 100   | 100   | %  |
|      |            | 実績                        | 100 | 100   |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名        | 説明                        | 年度  | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 乳児訪問指導実施者数 | 対象者数に対する年度内に訪問した人数        | 目標  | 232   | 256   | 251   | 人  |
|      |            | 実績                        | 232 | 266   |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計 | 款  | 4 衛生費 | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 3 母子衛生費 |    |       |    |       |
|----------|----|------|----|-------|----|---------|----|---------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額  | R2 | 決算額   | R3 | 決算額     | R4 | 予算額     | R5 | 予算額   | R6 | 予算額   |
| 総事業費     |    | 20   |    | 3,454 |    | 3,464   |    | 3,519   |    | 3,519 |    | 3,519 |
| 事業経費     |    | 20   |    | 30    |    | 40      |    | 95      |    | 95    |    | 95    |
| 特定財源     |    | 0    |    | 0     |    | 0       |    | 0       |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |      |    | 0.39  |    | 0.39    |    | 0.39    |    | 0.39  |    | 0.39  |
| 従事非常勤職員数 |    |      |    | 0.20  |    | 0.20    |    | 0.20    |    | 0.20  |    | 0.20  |
| 概算人件費    |    | 0    |    | 3,424 |    | 3,424   |    | 3,424   |    | 3,424 |    | 3,424 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 | 必要性は高い  | 支援をする家庭が増加                    |
|------|--------|--------|---------|-------------------------------|
|      |        | 対象の適切性 | 適切      | 対象者は現状のままで行う                  |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 保健指導に専門知識を要する                 |
|      | 有効性    | 指標の実績  | 達成できた   | 訪問者目標数を超えている                  |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低経費                       |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり   |         | 専門職が関わる事で産後うつや虐待予防となる         |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     |         | 専門職が早期から介入することで家庭にある問題を明確にできる |
|      | 事業の方針  | 継続     |         | 赤ちゃん訪問は母子保健法で定められた事業であり、継続    |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 現状の課題  | 健診未受診者やリスク家庭への訪問など、訪問しても不在であることが多く、訪問の手間や支援介入まで時間を要する。 |
| 今後の取組み | 今後も赤ちゃん訪問を継続する。ハイリスク者への家庭訪問も引き続き実施し家庭の健康向上や子どもの不利益を防ぐ。 |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
母子保健係

|         |         |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|---------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 離乳食教室事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標      | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3       | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 授乳及び離乳で生じる母親の不安を受け止めるとともに、健康的な食生活を送る基礎づくりを支援する |    |    |        |    |
| 内容 | 乳児の健全な育成を援助するため、子供の成長にあった食量やつくり方などを実行できるよう支援する |    |    |        |    |
| 種別 | 自治事務(任意)                                       | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名     | 説明                         | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|---------|----------------------------|----|-------|-------|-------|----|
|      | 教室の実施回数 | パクパク離乳食教室、カミカミ離乳食教室を実施した回数 | 目標 | 12    | 12    | 12    | 回  |
|      |         | 実績                         | 9  | 12    |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名     | 説明                         | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      | 参加率     | 離乳食教室に参加した世帯の割合            | 目標 | 33    | 33    | 33    | %  |
|      |         | 実績                         | 32 | 31    |       |       |    |

| 予算科目     | 区分 | 一般会計 | 款  | 4 衛生費 | 項  | 1 保健衛生費 | 目  | 3 母子衛生費 |    |       |    |       |
|----------|----|------|----|-------|----|---------|----|---------|----|-------|----|-------|
| 事業費(千円)  | R1 | 決算額  | R2 | 決算額   | R3 | 決算額     | R4 | 予算額     | R5 | 予算額   | R6 | 予算額   |
| 総事業費     |    | 137  |    | 1,438 |    | 1,438   |    | 1,438   |    | 1,438 |    | 1,438 |
| 事業経費     |    | 137  |    | 146   |    | 146     |    | 146     |    | 146   |    | 146   |
| 特定財源     |    | 0    |    | 0     |    | 0       |    | 0       |    | 0     |    | 0     |
| 従事常勤職員数  |    |      |    | 0.17  |    | 0.17    |    | 0.17    |    | 0.17  |    | 0.17  |
| 従事非常勤職員数 |    |      |    | 0.00  |    | 0.00    |    | 0.00    |    | 0.00  |    | 0.00  |
| 概算人件費    |    | 0    |    | 1,292 |    | 1,292   |    | 1,292   |    | 1,292 |    | 1,292 |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性   | 必要性は高い    | 母親の育児不安解消、乳児の健全な育成を援助するために必要 |
|------|--------|----------|-----------|------------------------------|
|      |        | 対象の適切性   | 改善の余地あり   | 開催日が2か月に1回で、参加する時期が限られる      |
|      |        | 主体の妥当性   | 市が推進すべき   | 育児不安の解消、食習慣の形成のためにも必要        |
|      | 有効性    | 指標の実績    | おおむね達成できた | 参加者の8割が離乳食について理解できた          |
|      | 効率性    | コストの削減   | 削減の余地なし   | 検討した結果、現状が最低の経費である           |
| 総合評価 | 費用対効果  | 効果あり     |           | 事業内容が特定の個人団体に偏りがある           |
|      | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり |           | 月齢に合わせた対応が求められる              |
|      | 事業の方針  | 継続       |           | 現状維持                         |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 感染症対策に配慮し、グループ制にして短時間で教室を行い、集団が不安な人には個別での対応をした。そのため、集団講話の時間が短くなり、情報提供の場が減少している。試食を中止したため、体験の機会が減っている。 |
| 今後の取組み | 試食をなくしたが、固さを指でつぶす体験などを取り入れていく。調理に関しては、動画やフードモデルなどを活用し、具体的なイメージをつかめるような工夫をする。                          |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

|             |
|-------------|
| 保健福祉部       |
| 保健センター      |
| 子育て包括支援センター |

|         |                 |              |             |    |               |        |    |   |     |
|---------|-----------------|--------------|-------------|----|---------------|--------|----|---|-----|
| 事務事業名   | 子育て世代包括支援センター事業 |              |             |    |               |        |    |   |     |
| 総合計画の体系 | 目標              | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 1             | 出産、子育て | 分野 | 1 | 子育て |
| SDGs目標  | 3               | すべての人に健康と福祉を |             | 5  | ジェンダー平等を実現しよう |        |    |   |     |

1. 事業の概要(Plan)

|    |   |    |    |        |    |
|----|---|----|----|--------|----|
| 目的 | 妊娠期から子育て期にわたるまでの切れ目ない支援と要支援家庭の支援強化              |    |    |        |    |
| 内容 | 母子健康手帳交付に基づく支援プラン、妊産婦家庭訪問や育児相談、健診・保健指導、関係機関との連携 |    |    |        |    |
| 種別 | 法定受託事務  | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|------|-----|----|----|-------|-------|-------|----|
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 単位 |
|      |     |    | 目標 |       |       |       |    |
|      |     |    | 実績 |       |       |       |    |

|          |       |       |       |       |       |         |   |         |  |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---|---------|--|
| 予算科目     | 区分    | 一般会計  | 款     | 4 衛生費 | 項     | 1 保健衛生費 | 目 | 3 母子衛生費 |  |
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額 | R3決算額 | R4予算額 | R5予定額 | R6予定額   |   |         |  |
| 総事業費     | 127   | 2,155 | 2,128 | 2,188 | 2,188 | 2,188   |   |         |  |
| 事業経費     | 127   | 937   | 910   | 970   | 970   | 970     |   |         |  |
| 特定財源     | 0     | 0     | 3,135 | 0     | 0     | 0       |   |         |  |
| 従事常勤職員数  |       | 0.13  | 0.13  | 0.13  | 0.13  | 0.13    |   |         |  |
| 従事非常勤職員数 |       | 0.10  | 0.10  | 0.10  | 0.10  | 0.10    |   |         |  |
| 概算人件費    | 0     | 1,218 | 1,218 | 1,218 | 1,218 | 1,218   |   |         |  |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

|      |        |        |         |                                    |
|------|--------|--------|---------|------------------------------------|
| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 |         |                                    |
|      |        | 対象の適切性 |         |                                    |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 法的な位置づけがあり、専門職による支援が必須。市に代わる機関がない。 |
|      | 有効性    | 指標の実績  |         |                                    |
|      | 効率性    | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低経費                            |
| 総合評価 | 費用対効果  |        |         |                                    |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     |         | 母子保健法にて市町村に設置義務あり。市に代わる運営機関がない。    |
|      | 事業の方針  |        |         |                                    |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 出生数は減少しているが、家族の在り方々に多様性があり、社会情勢が不安定な中、家庭内に悩みを抱える世帯が増えている。問題の内容も複雑化しており、ケースワークに充てる時間が増加している。 |
| 今後の取組み | 諸問題の解決に向け、母子を含む家庭への実情把握に努め、切れ目ない支援を継続する。  |

令和4年度 事務事業評価シート(令和2・3年度実績)

保健福祉部  
保健センター  
ワクチン対策室

|         |                   |              |             |    |   |          |    |   |    |
|---------|-------------------|--------------|-------------|----|---|----------|----|---|----|
| 事務事業名   | 新型コロナウイルスワクチン接種事業 |              |             |    |   |          |    |   |    |
| 総合計画の体系 | 目標                | 1            | 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2 | 健康づくり、医療 | 分野 | 1 | 保健 |
| SDGs目標  | 3                 | すべての人に健康と福祉を |             |    |   |          |    |   |    |

1. 事業の概要(Plan)

|    |  |    |    |        |    |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 新型コロナウイルスワクチン接種を希望する市民等に対し、円滑に接種ができるよう体制を整備し、実施する。 |    |    |        |    |
| 内容 | 新型コロナウイルスワクチン接種事業                                  |    |    |        |    |
| 種別 | 法定受託事務   | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標     | 指標名   | 説明     | 年度      |         |       |         | 単位 |       |
|----------|-------|--------|---------|---------|-------|---------|----|-------|
|          |       |        | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度 |         |    |       |
|          |       |        | 目標      |         |       |         |    |       |
|          |       |        | 実績      |         |       |         |    |       |
| 成果指標     | 指標名   | 説明     | 年度      |         |       |         | 単位 |       |
|          |       |        | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度 |         |    |       |
|          |       |        | 目標      |         |       |         |    |       |
|          |       |        | 実績      |         |       |         |    |       |
| 予算科目     | 区分    | 一般会計   | 款       | 4 衛生費   | 項     | 1 保健衛生費 | 目  | 2 予防費 |
| 事業費(千円)  | R1決算額 | R2決算額  | R3決算額   | R4予算額   | R5予定額 | R6予定額   |    |       |
| 総事業費     | 0     | 59,062 | 358,022 | 222,239 | 0     | 0       |    |       |
| 事業経費     | 0     | 11,783 | 310,743 | 174,960 | 0     | 0       |    |       |
| 特定財源     | 0     | 11,775 | 310,540 | 174,812 | 0     | 0       |    |       |
| 従事常勤職員数  |       | 5.54   | 5.54    | 5.54    |       |         |    |       |
| 従事非常勤職員数 |       | 2.25   | 2.25    | 2.25    |       |         |    |       |
| 概算人件費    | 0     | 47,279 | 47,279  | 47,279  | 0     | 0       |    |       |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性    | 今後の必要性 |         |                     |
|------|--------|--------|---------|---------------------|
|      |        | 対象の適切性 |         |                     |
|      |        | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 社会情勢上、行政主体の意義が大きい   |
|      | 有効性    | 指標の実績  |         |                     |
|      |        | 効率性    | コストの削減  | 削減の余地なし             |
| 総合評価 | 費用対効果  |        |         |                     |
|      | 手段の妥当性 | 妥当     |         | 当市の規模では効率が良い実施方法である |
|      | 事業の方針  |        |         |                     |

(2) 事業の方向性(Action)

|        |   |
|--------|---|
| 現状の課題  | 1回目接種から、早期に体制を構築して接種を開始し、これまでワクチン管理や接種等、事故なく安心・安全に実施できている。前倒しや変更が多く、施設・医療機関との変更調整の困難さ、国の決定や発表が実施開始日直前と遅いため、市民へのタイムリーな周知が難しく、接種体制の構築・準備の負担が大きいことが課題。 |
| 今後の取組み | 国の発表、決定に沿って、少しでも早く安全に、希望する市民が接種できる体制を整えて実施していく。   |