

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | |
|---------|-------------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 国保月報・年報、実績報告書作成事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---|----|----|--------|------|
| 目的 | 国が保険者の国保事業実績を把握し、制度の健全な運営のための基礎資料を得ること。 | | | | |
| 内容 | 国保保険給付費の状況と財務会計等の整合性を確認し、県(国)へ報告する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-------------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良いため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------------|
| 現状の課題 | ・資料作成が煩雑であり、多くの業務時間を必要とする。 |
| 今後の取組み | ・国保標準準拠システム導入までは、現状維持。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 普通交付金に関する事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|----------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 適正な給付を行い、安定した国保事業運営に資するため | | | | |
| 内容 | 給付の実績に応じて、保険給付費を県へ請求し、保険給付費に充てる。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 2 保険給付費(国保) | | 項 | 目 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 3,238,926 | 3,028,088 | 3,000,988 | 2,950,988 | 2,900,988 | | |
| 事業経費 | 3,237,938 | 3,027,100 | 3,000,000 | 2,950,000 | 2,900,000 | | |
| 特定財源 | 3,237,938 | 3,027,100 | 3,000,000 | 2,950,000 | 2,900,000 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 988 | 988 | 988 | 988 | 988 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | 県のマニュアルどおり |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 制度が続く限り、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | |
|---------|---------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 保険者努力支援に関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---|----|----|--------|------|
| 目的 | 保険者の取組、健康保持事業に関する交付金を得る事で、健全な国保事業の運営に資する。 | | | | |
| 内容 | 取組評価表提出、事業実施、評価・交付金受入 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 37,631 | 33,484 | 26,651 | 26,000 | 26,000 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|------------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 当市の人口規模では効率が良いため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 制度変更がなければ、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | | |
|---------|------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 被保険者台帳管理事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 資格管理を行い、適正な保険給付に努める。 | | | | |
| 内容 | 被保険者台帳および資格得喪などの異動届を管理する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 852 | 852 | 852 | 852 | 852 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.04 | 0.04 | 0.04 | 0.04 | 0.04 | | |
| 概算人件費 | 852 | 852 | 852 | 852 | 852 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | 当市の人口規模では効率が良いため |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|----------------|
| 事務事業名 | 被保険者証一斉更新事務 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 被保険者の資格管理を行い、適用適正化に努める。 | | | | |
| 内容 | 有効期限にあわせて、保険証を交付する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | |
| 概算人件費 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-------------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率がよいため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 被保険者証の発行が続く限り、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | | |
|---------|----------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 国保資格得喪事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 適用適正化に努める。 | | | | |
| 内容 | 国保資格取得(喪失)手続きを行い、保険証を交付(回収)する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| | | | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| | | | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.41 | 0.41 | 0.41 | 0.41 | 0.41 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.58 | 0.58 | 0.58 | 0.58 | 0.58 | | |
| 概算人件費 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | 4,450 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------------|-------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 当市の人口規模では効率が良いため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | | |
|---------|--------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 1-3号社保加入勧奨事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 国保喪失手続を勧奨し、適用適正化を図る。 | | | | |
| 内容 | 年金情報から社会保険加入者を確認し、国保喪失手続を勧奨する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 988 | 988 | 988 | 988 | 988 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 988 | 988 | 988 | 988 | 988 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良いため |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | |
|---------|--------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 外国人在留資格等管理事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 外国人の保険証有効期限を管理し、適用適正化を図る。 | | | | |
| 内容 | ビザ更新状況等を管理する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-------------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良いため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 負担減額認定証交付事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-----------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 負担減額認定証を交付し、給付適正化を図る。 | | | | |
| 内容 | 国保税に滞納がない世帯の被保険者に、認定証を交付する。 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | 0.19 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | |
| 概算人件費 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | 1,490 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-------------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良いため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | |
|---------|------------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 短期被保険者証交付・台帳管理事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-----------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 国保税に滞納がある世帯に交付し、適用適正化を図る。 | | | | |
| 内容 | 短期被保険者証切替予告、短期被保険者証の交付、台帳管理 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | |
| 概算人件費 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | 2,630 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 被保険者証等再発行事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 被保険者が受診しやすい環境を整える。 | | | | |
| 内容 | 紛失等届受理、再発行申請・交付 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | |
| 概算人件費 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | |
|---------|------------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 国保情報集約システムに関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 市町村間における情報連携等を円滑に行う。 | | | | |
| 内容 | 国保資格得喪情報等のアップロード、エラー確認 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 760 | 760 | 760 | 760 | 760 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 760 | 760 | 760 | 760 | 760 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | |
|---------|-----------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | オンライン資格確認に関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 正確な国保情報を登録することで、適用適正化を図る。 | | | | |
| 内容 | 国保連合会からのエラー情報突合、データ修正 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 760 | 760 | 760 | 760 | 760 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 760 | 760 | 760 | 760 | 760 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|------------|----------------|----|-------------|----|------------------|----------------|
| 事務事業名 | 国保税賦課・調定事務 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 適正な賦課を行い、国民健康保険制度の維持を図る | | | | |
| 内容 | 課税資料準備、賦課決定、納税通知書発送 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.47 | 0.47 | 0.47 | 0.47 | 0.47 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | 3,572 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 国保税還付金返還事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 適正な賦課となるよう、資格異動等があった被保険者に税還付を行う | | | | |
| 内容 | 月次賦課計算、該当者へ通知発送・還付手続 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | |
|---------|----------------|-------------------|----------------|------------------|--|
| 事務事業名 | 国保税軽減・減免に関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|----------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 該当者の国保税の軽減・減免を図り、適正な賦課に資する | | | | |
| 内容 | 軽減・減免申請受付、審査・決定、決定内容処理 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 療養給付費に関する事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 給付内容を点検し、適正給付に努める | | | | |
| 内容 | レセプト点検、返戻処理、返納金回収 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-----------|-------|-------------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 1 総務費(国保) | 項 | 1 総務管理費(国保) | 目 | 1 一般管理費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 8,237 | 8,061 | 8,061 | 8,061 | 8,061 | | | |
| 事業経費 | 4,186 | 4,010 | 4,010 | 4,010 | 4,010 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.53 | 0.53 | 0.53 | 0.53 | 0.53 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | | | |
| 概算人件費 | 4,051 | 4,051 | 4,051 | 4,051 | 4,051 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--------------------------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | オンライン資格確認等によるレセプト振替機能の進捗状況をみながら、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|-----------|----------------|----|-------------|----|------------------|----------------|
| 事務事業名 | 療養費に関する事務 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-----------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 柔整等の療養費を支給し、適正な給付に努める | | | | |
| 内容 | 支給申請、審査決定、支給処理 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|--------|--------|--------|-------------|--------|--------|----|-------------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 2 保険給付費(国保) | 項 | 1 療養諸費 | 目 | 3 一般被保険者療養費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 21,991 | 22,062 | 25,759 | 25,759 | 25,759 | | | |
| 事業経費 | 19,232 | 19,303 | 23,000 | 23,000 | 23,000 | | | |
| 特定財源 | 19,232 | 19,303 | 23,000 | 23,000 | 23,000 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.36 | 0.36 | 0.36 | 0.36 | 0.36 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | | | |
| 概算人件費 | 2,759 | 2,759 | 2,759 | 2,759 | 2,759 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | 当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|----------------|
| 事務事業名 | 高額療養費に関する事務 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 被保険者に高額療養費を支給し、給付の適正化を図る | | | | |
| 内容 | 申請書発送、申請受付、支給処理事務 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|-------------|---------|---------|----|---------------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 2 保険給付費(国保) | 項 | 2 高額療養費 | 目 | 1 一般被保険者高額療養費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 435,400 | 393,699 | 455,322 | 455,322 | 455,322 | | | |
| 事業経費 | 430,078 | 388,377 | 450,000 | 450,000 | 450,000 | | | |
| 特定財源 | 430,078 | 388,377 | 450,000 | 450,000 | 450,000 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.67 | 0.67 | 0.67 | 0.67 | 0.67 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | | |
| 概算人件費 | 5,322 | 5,322 | 5,322 | 5,322 | 5,322 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|----------|----------------------|----------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地あり | ・システム導入により人件費削減の余地あり |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり | ・システム導入により人件費削減の余地あり | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|-------------------------|
| 現状の課題 | 給付システム未導入のため、処理に時間がかかる。 |
| 今後の取組み | 国保標準準拠システム導入までは、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|----------|----------------|----|-------------|----|------------------|----------------|
| 事務事業名 | 特定健康診査事業 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------|----|------|--------|------|
| 目的 | 40～74歳被保険者の健康意識の醸成、医療費抑制 | | | | |
| 内容 | 勧奨通知送付、特定健診受付、交付金申請 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 外部委託 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|--------|--------|--------|---------|--------|--------------|----|--------------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 5 保健事業費 | 項 | 1 特定健康診査等事業費 | 目 | 1 特定健康診査等事業費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 25,116 | 23,274 | 26,175 | 26,175 | 26,175 | | | |
| 事業経費 | 23,292 | 21,450 | 24,351 | 24,351 | 24,351 | | | |
| 特定財源 | 8,504 | 12,568 | 8,504 | 8,504 | 8,504 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| 概算人件費 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | 1,824 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | ・市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ・委託事業者が限られているため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | ・当市の人口規模では効率が良い |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|------------------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 新たな委託可能事業者が現れない限り、現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|--------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 人間ドック健診費助成事業 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 被保険者の健康保持、特定健診受診率向上 | | | | |
| 内容 | 助成金申請受付、助成券交付、助成金支給 | | | | |
| 種別 | 自治事務(任意) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|----------------------|-------|---------|-------|---------|----|---------|
| | 周知回数 | 市ホームページ、LINE、広報紙にて周知 | 目標 | 3 | 3 | 3 | 回 | |
| | | 実績 | 6 | 3 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | 利用者数 | 助成金を支給した人数 | 目標 | 300 | 300 | 300 | 人 | |
| | | 実績 | 190 | 251 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 国保特会 | 款 | 5 保健事業費 | 項 | 2 保健事業費 | 目 | 2 疾病予防費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 4,910 | 6,130 | 7,110 | 7,110 | 7,110 | | | |
| 事業経費 | 3,800 | 5,020 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | | | |
| 特定財源 | 2,000 | 2,000 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | | |
| 概算人件費 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | 1,110 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|-------------------|-------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | 必要性は高い | ・特定健康診査を受診する選択肢であるため |
| | | 対象の適切性 | 適切 | ・対象者の変更の余地はない |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | ・市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | おおむね達成できた | ・想定どおりのサービスを提供できた |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ・他市の状況を比較して、助成金額を決定している |
| 総合評価 | 費用対効果 | 効果あり | ・特定健康診査受診者増につながった | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | 継続 | ・現状維持 | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|-------------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 引き続き周知に取り組む |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | | |
|---------|------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 各種調査報告事務事業 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 事業実施状況報告等を行い、適正運営に資する | | | | |
| 内容 | 国(県)からの依頼に基づき、国保に関する報告を行う | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.51 | 0.51 | 0.51 | 0.51 | 0.51 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------|-------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 市が保険者のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費である |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | ・当市の人口規模では効率が良い | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|------|
| 現状の課題 | 特になし |
| 今後の取組み | 現状維持 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | |
|---------|------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 国民年金資格得喪事務 | | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 4,511 | 3,930 | 3,938 | 3,938 | 3,938 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.34 | 0.36 | 0.36 | 0.36 | 0.36 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | | | |
| 概算人件費 | 2,929 | 3,081 | 3,081 | 3,081 | 3,081 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 政策意思決定を必要としないため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | | |
|---------|--------|----------------|----|-------------|----|------------------|-------|
| 事務事業名 | 年金相談事務 | | | | | 保健福祉部 | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 | |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | | 保険年金課 |
| | | | | | | 保険年金係 | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 5,078 | 4,345 | 4,353 | 4,353 | 4,353 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.46 | 0.46 | 0.46 | 0.46 | 0.46 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 3,496 | 3,496 | 3,496 | 3,496 | 3,496 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|-----------|------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 行政上の専門知識を必要とするため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 年金免除・納付猶予事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 4,359 | 3,626 | 3,634 | 3,634 | 3,634 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.32 | 0.32 | 0.32 | 0.32 | 0.32 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | | | |
| 概算人件費 | 2,777 | 2,777 | 2,777 | 2,777 | 2,777 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 政策意思決定を必要としないため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|----------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 学生納付特例事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 3,067 | 2,258 | 2,266 | 2,266 | 2,266 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.15 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | | | |
| 概算人件費 | 1,485 | 1,409 | 1,409 | 1,409 | 1,409 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 政策意思決定を必要としないため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 保険年金係

| | | | | | | |
|---------|-----------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 老齢・障害基礎年金裁定請求事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 3,143 | 2,410 | 2,418 | 2,418 | 2,418 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | | | |
| 概算人件費 | 1,561 | 1,561 | 1,561 | 1,561 | 1,561 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 政策意思決定を必要としないため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|------------------|
| 事務事業名 | 死亡に伴う裁定請求事務 | | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 3. 国保、後期高齢者医療、年金 |
| SDGs目標 | 1 | 貧困をなくそう | | | | 保険年金課 保険年金係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|----|
| 目的 | 国民年金制度の円滑な運営 | | | | |
| 内容 | 被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係適正な受理を行う。 | | | | |
| 種別 | 法定受託事務 | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 市民 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 3 国民年金費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 5,423 | 4,310 | 4,318 | 4,318 | 4,318 | | | |
| 事業経費 | 1,582 | 849 | 857 | 857 | 857 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.46 | 0.41 | 0.41 | 0.41 | 0.41 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | | | |
| 概算人件費 | 3,841 | 3,461 | 3,461 | 3,461 | 3,461 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|------------|-----------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 政策意思決定を必要としないため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 現状が最低の経費であるため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 法定受託事務のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国民年金制度は、安心・自立して老後を暮らせるための社会的な取り組みとして大きな役割を担っているため、日本年金機構と協力・連携を図り事業推進に努める必要がある。 |
| 今後の取組み | 日本年金機構との連携を密にし、被保険者の資格取得等の届出の促進に努めるとともに、保険料免除関係、給付関係の適正な受理を図る。また年金制度の周知を図り、年金相談の充実に努める。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|----------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 医療福祉費受給者資格得喪事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 医療機関はの受診を容易にし、健康の保持と生活の安定を図る | | | | |
| 内容 | 資格の登録及び喪失 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 315,659 | 322,562 | 336,414 | 336,548 | 336,548 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | 0.34 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 2,584 | 2,584 | 2,584 | 2,584 | 2,584 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|----------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 条例に基づくマル福受給者の資格管理のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 県の補助事業により実施している。補助要件以外の市独自事業を実施すると、一般会計からの支出が増える。 |
| 今後の取組み | 茨城県医療福祉対策要綱に基づき実施しているため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | マル福過誤調整事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 適正な医療給付費を確保する | | | | |
| 内容 | レセプト審査機関から求められた資格状況の確認 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 受給者の資格情報の管理が基本となる事務のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ほぼ人件費分のみ |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---------------------------------------|
| 現状の課題 | 医療機関とのやりとりがあるため、医療機関の都合で時間がかかるケースがある。 |
| 今後の取組み | 適正な医療費を確保するためにも継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | | |
|---------|-------------|----------------|----|-------------|----|-------|
| 事務事業名 | 小児マル福月次更新事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 2. 医療 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 医療機関への受診を容易にし、健康の保持と生活の安定を図る | | | | |
| 内容 | 資格確認及び受給者証作成・発送(毎月) | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 316,039 | 322,942 | 336,794 | 336,928 | 336,928 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | 0.39 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | 2,964 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 受給者の資格情報の管理が基本となる事務のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 県の補助事業により実施している。補助要件以外の市独自事業を実施すると、一般会計からの支出が増える。 |
| 今後の取組み | 茨城県医療福祉対策要綱に基づき実施しているため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | |
|---------|-------------------|-------------------|----------------|-------|-------|
| 事務事業名 | 障害者、ひとり親マル福年次更新事務 | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | 保険年金課 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | 医療福祉係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 医療機関への受診を容易にし、健康の保持と生活の安定を図る | | | | |
| 内容 | 資格確認及び受給者証作成・発送(7月) | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 315,127 | 322,030 | 335,882 | 336,016 | 336,016 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.27 | 0.27 | 0.27 | 0.27 | 0.27 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 2,052 | 2,052 | 2,052 | 2,052 | 2,052 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 受給者の資格情報の管理が基本となる事務のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 県の補助事業により実施している。補助要件以外の市独自事業を実施すると、一般会計からの支出が増える。 |
| 今後の取組み | 茨城県医療福祉対策要綱に基づき実施しているため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 新中学1年生年度末切り替え事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 医療機関への受診を容易にし、健康の保持と生活の安定を図る | | | | |
| 内容 | 資格確認及び受給者証作成・発送(3月) | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 314,139 | 321,042 | 334,894 | 335,028 | 335,028 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 受給者の資格情報の管理が基本となる事務のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 県の補助事業により実施している。補助要件以外の市独自事業を実施すると、一般会計からの支出が増える。 |
| 今後の取組み | 茨城県医療福祉対策要綱に基づき実施しているため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | | |
|---------|-----------------|----------------|----|-------------|----|-------|
| 事務事業名 | 国保・マル福間の療養費振替事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 2. 医療 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 適正な医療給付費を確保する | | | | |
| 内容 | 国保高額療養費に該当する分を請求し、マル福の歳入に振替する | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|----|-----|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 20諸収入 | 項 | 5雑入 | 目 | 2雑入 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 特定財源 | 42,825 | 44,128 | 38,000 | 38,000 | 38,000 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|------------------|------------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 国保からの情報により実施するため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ほぼ人件費分のみ |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 国保からの情報により実施するため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 国保以外の保険者との振替業務は実施できていない状況である。 |
| 今後の取組み | 本来は国保支払分の医療費を立て替えたものなので、適正な医療費を確保するために継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 未就学児、妊産婦マル福自己負担金の助成事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 子育て環境の充実をはかるため | | | | |
| 内容 | 医療機関で支払った自己負担分を後から支給する業務 | | | | |
| 種別 | 自治事務(任意) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-----------|--------------|--------|--------|--------|---------|----|---------|
| | 対象者への助成件数 | 支給対象者へ助成した件数 | 目標 | 17,500 | 18,000 | 18,000 | 件 | |
| | | 実績 | 17,590 | 17,464 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | 対象者への助成金額 | 支給対象者へ助成した金額 | 目標 | 13,900 | 15,100 | 15,000 | 円 | |
| | | 実績 | 13,436 | 14,984 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 14,424 | 15,972 | 15,988 | 15,988 | 15,988 | | | |
| 事業経費 | 13,436 | 14,984 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| 概算人件費 | 988 | 988 | 988 | 988 | 988 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | 必要性は高い | 市の重要施策である |
| | | 対象の適切性 | 適切 | 対象者を変更する余地はない |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | システムからの抽出・突合が必要なため |
| | 有効性 | 指標の実績 | 達成できた | 請求書どおり支払できた |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 請求に基づき支払う |
| 総合評価 | 費用対効果 | 効果あり | 市の重要施策である | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システム活用 | |
| | 事業の方針 | 継続 | 市の重要施策である | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 小児の人数は減少しているが、医療給付費が増えているため、市単独事業の財政負担が増加している。 |
| 今後の取組み | 市の重要施策であり継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 未就学児、妊産婦マル福入院時食事代の助成事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------------|----|----|--------|--------|
| 目的 | 子育て環境の充実をはかるため | | | | |
| 内容 | 医療機関で入院の際に支払った食事費用分を後から支給する業務 | | | | |
| 種別 | 自治事務(任意) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-----------|--------------|-------|-------|-------|-------|----|
| | 対象者への助成件数 | 支給対象者へ助成した件数 | 目標 | 260 | 260 | 260 | 件 |
| | | 実績 | 285 | 259 | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | 対象者への助成金額 | 支給対象者へ助成した金額 | 目標 | 2,100 | 2,080 | 2,010 | 千円 |
| | | 実績 | 2,148 | 2,012 | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 3,136 | 3,000 | 2,998 | 2,998 | 2,998 | | |
| 事業経費 | 2,148 | 2,012 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | 0.13 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 概算人件費 | 988 | 988 | 988 | 988 | 988 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | 必要性は高い | 市の重要施策である |
| | | 対象の適切性 | 適切 | 対象者を変更する余地はない |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | システムからの抽出・突合が必要なため |
| | 有効性 | 指標の実績 | 達成できた | 請求どおり支払いできた |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 請求に基づき支払う |
| 総合評価 | 費用対効果 | 効果あり | 市の重要施策である | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システム活用 | |
| | 事業の方針 | 継続 | 市の重要施策である | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 小児の人数は減少しているが、医療給付費が増えているため、市単独事業の財政負担が増加している。 |
| 今後の取組み | 市の重要施策でもあり継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | |
|---------|--------------|-------------------|----------------|-------|-------|
| 事務事業名 | 県外受診分の償還払い事務 | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | 保険年金課 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | 医療福祉係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---|----|----|--------|--------|
| 目的 | 医療機関はの受診を容易にし、健康の保持と生活の安定を図る | | | | |
| 内容 | 県外では制度の適用を受けられないため、医療機関で支払った分を後から支給する業務 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | マル福受給者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | 目標 | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | 目標 | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 314,975 | 321,878 | 335,730 | 335,864 | 335,864 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.25 | 0.25 | 0.25 | 0.25 | 0.25 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,900 | 1,900 | 1,900 | 1,900 | 1,900 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 受給者の資格情報の管理が基本となる事務のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システムを活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|----------------------------|
| 現状の課題 | なし |
| 今後の取組み | 茨城県医療福祉対策要綱に基づき実施しているため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|------------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 柔道整復師直接請求審査・支給事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-----------------|----|----|--------|-------|
| 目的 | 適正な医療給付費を確保する | | | | |
| 内容 | 請求に対し適正な給付をおこなう | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 柔道整復師 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 5 医療福祉費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 314,139 | 321,042 | 334,894 | 335,028 | 335,028 | | | |
| 事業経費 | 313,075 | 319,978 | 333,830 | 333,964 | 333,964 | | | |
| 特定財源 | 124,655 | 119,638 | 128,864 | 128,900 | 128,900 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|----------|--------------|--------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 国保連合会も実施している |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 一部補助事業を活用 |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 見直しの余地あり | 国保連合会で実施している | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---------------------------|
| 現状の課題 | 請求内容も確認するため、専門的な知識が求められる。 |
| 今後の取組み | 請求に対し支払いするため継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | |
|---------|----------------------|-------------------|----------------|-------|-------|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料異動賦課に関する事務 | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | 保険年金課 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | 医療福祉係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|---------------------------------|----|----------------|--------|------|
| 目的 | 適正な賦課を行い、制度の維持を図る | | | | |
| 内容 | 広域連合で賦課決定する前の課税準備、賦課決定後の納税通知書発送 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 茨城県後期高齢者医療広域連合 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 後期特会 | 款 | 項 | 目 | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 455,779 | 481,692 | 504,647 | 503,344 | 503,344 | | |
| 事業経費 | 454,715 | 480,628 | 503,583 | 502,280 | 502,280 | | |
| 特定財源 | 428,173 | 452,186 | 472,744 | 474,000 | 474,000 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|------------|------------------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 茨城県後期高齢者医療広域連合が運営主体のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 茨城県後期高齢者医療広域連合が運営主体のため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 制度に基づき実施 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 急速な高齢化の進展に伴い、医療費も増加の一途をたどっているため、窓口負担割合の見直しや保険料率の改定など、被保険者への負担増につながっている |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料還付金返還に関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 適正な賦課となるよう、資格異動等があった被保険者に保険料還付を行う | | | | |
| 内容 | 月次賦課計算、該当者へ通知発送・還付手続き | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|------------|-------|------------------|----|----------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 後期特会 | 款 | 3 諸支出金(後期) | 項 | 1 償還金及び還付加算金(後期) | 目 | 1 保険料還付金 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 1,598 | 1,411 | 1,564 | 1,564 | 1,564 | | | |
| 事業経費 | 534 | 347 | 500 | 500 | 500 | | | |
| 特定財源 | 534 | 347 | 500 | 500 | 500 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|----------|----------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 被保険者の資格異動や所得確認が必要なため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ほぼ人件費のみ |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 制度に基づき実施 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 還付先の相続人を特定できないケースや相続放棄があるため、還付未済が増えている。 |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療制度資格得喪事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 資格を管理し、適切な保険給付と保険料を賦課する | | | | |
| 内容 | 資格の登録及び喪失 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | 目標 | | | | |
| | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | |
| 従事非常勤職員数 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | | |
| 概算人件費 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | 1,939 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|---------|-----------------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 制度に基づく被保険者の資格管理が必要のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | ほぼ人件費のみ |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システム活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | なし |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療制度年次更新事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----|--------|------|
| 目的 | 資格を管理し、適切な保険給付と保険料を賦課する | | | | |
| 内容 | 広域連合での被保険者証作成前後の資格確認及び被保険者証の差し替え等・発送(7月) | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | | | |
|----------|-------|------|-------|-----------|-------|-------------|-------|---------|-------|--|
| | | | | 目標 | | | | | | |
| | | | | 実績 | | | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | | | |
| | | | | 目標 | | | | | | |
| | | | | 実績 | | | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 後期特会 | 款 | 1 総務費(後期) | 項 | 1 総務管理費(後期) | 目 | 1 一般管理費 | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | | R4決算額 | | R5予算額 | | R6予定額 | | R7予定額 | |
| 総事業費 | 4,701 | | 8,004 | | 5,639 | | 5,631 | | 5,631 | |
| 事業経費 | 3,181 | | 6,484 | | 4,119 | | 4,111 | | 4,111 | |
| 特定財源 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 従事常勤職員数 | 0.20 | | 0.20 | | 0.20 | | 0.20 | | 0.20 | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,520 | | 1,520 | | 1,520 | | 1,520 | | 1,520 | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|--------------------|-----------------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 制度に基づく被保険者の資格管理が必要のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 最低限の経費のため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 制度に基づく被保険者の資格管理のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 年次更新に向けた作業期間中は、通常業務に加えての作業となり、保険料賦課発送準備機関とも重なるため、時間外をやらざるを得ない。 |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
保険年金課
医療福祉係

| | | | | | |
|---------|-----------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療制度月次更新事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|-------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 資格を管理し、適切な保険給付と保険料を賦課する | | | | |
| 内容 | 資格の確認及び保険証の発送 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|-------|-------|-------|-----------|-------|-------------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 後期特会 | 款 | 1 総務費(後期) | 項 | 1 総務管理費(後期) | 目 | 1 一般管理費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 4,245 | 7,548 | 5,183 | 5,175 | 5,175 | | | |
| 事業経費 | 3,181 | 6,484 | 4,119 | 4,111 | 4,111 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|--------------------|-----------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 制度に基づく被保険者の資格管理が必要のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 最低限の経費のため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 制度に基づく被保険者の資格管理のため | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|---|
| 現状の課題 | 以前は、窓口交付により説明をしていたが、現在は、郵送しているため、資格得喪状況により通知文や同封物を変えるなどの、事務量が増えている。 |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | |
|---------|--------------------|-------------------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 広域連合からのデータ管理に関する事務 | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--------------------------------------|----|----|--------|------|
| 目的 | 後期高齢者医療制度加入者の適切な資格管理 | | | | |
| 内容 | 広域連合から配信されたデータに基づき、保険証の作成や保険料の賦課等を行う | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 直営 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|--------|--------|--------|-----------|--------|-------------|----|---------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 後期特会 | 款 | 1 総務費(後期) | 項 | 1 総務管理費(後期) | 目 | 1 一般管理費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 15,647 | 16,597 | 24,574 | 24,574 | 24,574 | | | |
| 事業経費 | 14,583 | 15,533 | 23,510 | 23,510 | 23,510 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|------------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 制度に基づく被保険者の情報管理が必要のため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 後期高齢者医療広域連合からの請求に基づくため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | システム活用 | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | なし |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

| | | | | | |
|---------|---------------|-------------------|----------------|-------|-------|
| 事務事業名 | 高額介護合算療養費支給事務 | | | | 保健福祉部 |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 基本 | 2. 健康づくり、医療 分野 | 2. 医療 | 保険年金課 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | 医療福祉係 |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|--|----|----------------|--------|------|
| 目的 | 適切な保険給付を行う | | | | |
| 内容 | 医療保険と介護保険を合算し、自己負担限度額を超えた金額を申請するよう通知書を送付 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 茨城県後期高齢者医療広域連合 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|------------|
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 | |
| | | | | 目標 | | | | |
| | | | | 実績 | | | | |
| 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 3 民生費 | 項 | 1 社会福祉費 | 目 | 6 後期高齢者医療費 |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | | |
| 総事業費 | 454,960 | 471,293 | 477,155 | 477,164 | 477,164 | | | |
| 事業経費 | 453,896 | 470,229 | 476,091 | 476,100 | 476,100 | | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 従事常勤職員数 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | | |
| 概算人件費 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | 1,064 | | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| | | | | |
|------|--------|--------|---------|--------------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | 市が推進すべき | 制度に基づく被保険者への支払いのため |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 制度に基づく被保険者への支払いのため |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | | 制度に基づく被保険者への支払いのため |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | なし |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |

令和5年度 事務事業評価シート(令和4年度実績)

保健福祉部
 保険年金課
 医療福祉係

| | | | | | | |
|---------|-----------|----------------|----|-------------|----|-------|
| 事務事業名 | 第三者行為求償事務 | | | | | |
| 総合計画の体系 | 目標 | 1. 子育て、医療、社会福祉 | 基本 | 2. 健康づくり、医療 | 分野 | 2. 医療 |
| SDGs目標 | 3 | すべての人に健康と福祉を | | | | |

1. 事業の概要(Plan)

| | | | | | |
|----|----------------------|----|----------------|--------|------|
| 目的 | 適切な医療費を確保するため | | | | |
| 内容 | 交通事故等の届出を受理し、審査機関へ送付 | | | | |
| 種別 | 自治事務(義務あり) | 主体 | 茨城県後期高齢者医療広域連合 | 対象・受益者 | 被保険者 |

2. 事業の取組みと費用(Do)

| 活動指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 成果指標 | 指標名 | 説明 | 年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 単位 |
| | | | | 目標 | | | |
| | | | | 実績 | | | |
| 予算科目 | 区分 | 款 | 項 | 目 | | | |
| 事業費(千円) | R3決算額 | R4決算額 | R5予算額 | R6予定額 | R7予定額 | | |
| 総事業費 | 912 | 912 | 912 | 912 | 912 | | |
| 事業経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 従事常勤職員数 | 0.12 | 0.12 | 0.12 | 0.12 | 0.12 | | |
| 従事非常勤職員数 | | | | | | | |
| 概算人件費 | 912 | 912 | 912 | 912 | 912 | | |

3. 事業の評価、今後の方向性

(1) 事業についての評価(Check)

| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | | |
|------|--------|--------|-----------------------|-----------------------|
| | | 対象の適切性 | | |
| | | 主体の妥当性 | アウトソーシング可能 | 後期高齢者医療広域連合が主体で実施している |
| | 有効性 | 指標の実績 | | |
| | 効率性 | コストの削減 | 削減の余地なし | 人件費のみ |
| 総合評価 | 費用対効果 | | | |
| | 手段の妥当性 | 妥当 | 後期高齢者医療広域連合が主体で実施している | |
| | 事業の方針 | | | |

(2) 事業の方向性(Action)

| | |
|--------|--|
| 現状の課題 | 後期高齢者広域連合において届出が必要な方に通知しているが、届出の提出がほとんどない。 |
| 今後の取組み | 後期高齢者医療制度は、茨城県後期高齢者医療広域連合が事業主体となって市町村と分担して事務を行うものであり、継続。 |