

○空き家情報（所有者情報を含む）レイアウト

項目	データ型	備考
案件No（管理番号）	文字列型	
フォルダ	文字列型	公文書がファイリングされたフォルダ名が入力
地区	文字列型	
大字	文字列型	
発生日	日付型/文字列型	空き家を覚知した日付、ただし日付が明確でないものについては、文字列で年のみ、又は覚知した調査等の文字列が入力
閉鎖日	日付型	空き家が解消されていないものについては空欄
状態	文字列型	
ランク	文字列型	
空き家の所在地	文字列型	
所有者氏名	文字列型	複数の所有者がいる場合は複数行で入力
通知先	文字列型	複数の所有者がいる場合は複数行で入力
通知先住所	文字列型	複数の所有者がいる場合は複数行で入力
苦情・相談内容	文字列型	苦情等に関するメモ
過去の経緯	文字列型	過去の経緯に関するメモ
現在の状況	文字列型	空き家の現況に関するメモ
最終対応日	日付型	システム化に際して廃止
最終対応内容	文字列型	システム化に際して廃止
備考	文字列型	その他のメモ

なお、システムのデータ項目に設定されている「特定空家等の認定状況」「管理不全空家等の認定状況」「空き家バンク登録状況」「所有者不存在フラグ」については、対象件数が少ないため「別表での提供」、「データ提供時に項目を追加して提供」「システム導入後発注者で入力」等のいずれかで対応いたします。

また、履歴情報については、空き家ごとに個別のエクセル表があり、空き家マスターデータとの紐づけができないため、データ移行は業務委託の範囲外とし、データ提供はしません。