

住民票の写し等交付請求書

※請求には本人確認資料（運転免許証等）の提示が必要です。
※氏名や住所等の変更履歴が必要な場合は申し出てください。

下妻市長 様

(1) 窓口に来られた方はどなたですか

令和 年 月 日

住 所 Address			
フリガナ 氏 名 Name			
生年月日 Date of birth	大 ・ 昭 平 ・ 西暦	年 月 日生	電話 Phone number

(2) どなたのものが必要ですか

☐ 本人 ☐ 同じ世帯の方 ☐ その他の方（関係： ） ※除票の請求の場合は「本人」または「その他の方」のどちらかになります。 ※「その他の方」は委任状等が必要になります。				
住 所	<u>同上</u> 下妻市 アパート名等			
フリガナ 氏 名	<u>同上</u>		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日生
必要なものは	☐ 住民票の写し	世帯全員	¥300× 通	☐ 住民票記載事項証明書
		世帯の一部	¥300× 通	¥300× 通
	☐ 住民票の除票の写し		¥300× 通	☐ 軽自動車税用住所証明書 無料× 通
住民票への記載は	以下の内容について、それぞれ 「する」 「しない」 いずれかに○をつけてください			
	共通事項			
	世帯主との続柄	する ・ しない	個人番号・住民票コード記載の証明書について	
	個人番号（マイナンバー）	する ・ しない	※個人番号の利用は法律により、行政機関、地方公共団体、独立行政法人のほか、社会保障、税、災害対策の手続きを行う民間事業者等に限られています。また、住民票コードの民間利用は法律により禁止されています。	
	住民票コード	する ・ しない	※本人・同じ世帯の方以外の方が請求する場合は、本人宛に郵送となります。	
	日本人の方のみ		外国人の方のみ	
本籍・筆頭者氏名	する ・ しない	外国人住民に関する記載事項（国籍・在留資格など） Residence card information	する ・ しない	
		通称履歴	する ・ しない	

(3) 使いみち・提出先

※(2)で「その他の方」に該当する場合のみ、使いみち及び提出先を下記にご記入ください。

使いみち	提出先

◎ 偽り、その他不正な手段によって交付を受けたときは、法律により30万円以下の罰金に処せられます。
◎ プライバシーの侵害につながるような不当な請求には、応じられません。

事務処理欄

受付数	手数料	交付
通	円	

本人確認	免 ・ 個 ・ パ ・ 在 ・ 特永 ・ 住
	その他（ ）