しもつまクリスマスマーケット

出店者募集要項

令和７年９月

主催　下妻市

◆開催概要

① 開催日時：令和7年11月29日（土） 11時00分～18時30分
※小雨決行、荒天中止

② 会　　場 ：下妻市役所旧本庁舎跡（下妻市本城町二丁目22番地）

③ 目　　的 ：下妻市庁舎周辺エリアビジョンにおける「未来の景色をかえる場へ」を具体化するため、庁舎周辺エリアの冬の可能性を探る。「光と音楽」をテーマとし、下妻市で音楽活動をしている方に発表の場を設けると共に、音楽に触れる機会のない方にも音楽に触れてもらうきっかけをつくる。

④ 主　　催 ：下妻市（担当：資産経営課）

◆天候による開催判断について

・「tenki.jp」発表の降水確率に基づいて決定します。
・開催時間である11時～18時30分の7時間30分の間に、2ミリ以上の雨が3時間以上（雨マーク3つ以上）予報された場合は、開催を中止とします。（参考：https://tenki.jp/）
※開催を決定した場合でも、態度決定後に気象警報が発令された場合や突発的な天候の変更により来場者の安全確保が困難と判断した場合は、開催を中止する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◆イベント内容（予定）

・クリスマスマーケット（飲食、雑貨、ワークショップ等）
・地元中学生及び楽団による吹奏楽コンサート
・光の装飾　・ツリー点灯式　など

◆出店募集内容

・クリスマスらしい雑貨、小物等
・クリスマスデザインのもの
・クリスマスらしい特別感のある飲食物（パン・菓子類・ドリンク等）
→ホットワイン、ホットチョコレート、ソーセージ、ワッフル、シュトーレンなどが望ましい
・贈り物になるハンドメイド、アート、ガラス工芸などの作品
・花や植物
・下妻市の農産物
・クリスマスらしいワークショップ（リース作りやキャンドル作りなど）　等

◆会場図

◆出店数

約 30 店舗

①キッチンカー　　：9 店舗
②飲食（テント販売）　：8 店舗
③物販（加工済食品）　：5 店舗（菓子類、パンなど加工・梱包済みの食品）
④物販（食品以外）　：5 店舗（雑貨、ファッション、草花、農産物など）
⑤ワークショップ　　：3 店舗（キャンドルやリース作りなどクリスマスらしいもの）

◆出店条件

・クリスマスマーケットを盛り上げることに協力していただける方。
（各自のブースでクリスマスの装飾や演出にご協力ください。）
・SNS 等でイベントの紹介や拡散にご協力いただける方。

※公序良俗、著作権侵害のない、イベントに相応しいものであれば参加可能です。
※お申込みは出店を確約するものではありませんのでご了承ください。
※出店可否については、コンセプトに照らし合わせて事務局で審査の上決定します。落選内容に関するお問い合わせは受け付けませんので、ご了承ください。
※出店位置のご要望はお受けできませんのでご了承ください。

◆使用料

①出店者（出店事業者）が下妻市内の場合…1,000円
②出店者（出店事業者）が下妻市外の場合…1,500円

※下妻市条例第11号 下妻市庁舎共用スペースの使用に関する条例 による。
※出店決定の場合は、11月21日（金）までに納入してください。

◆出店スペース

出店スペースは以下となります。
・キッチンカー：1台分
・テント（1区画：3m×3m）
※主催者から机・椅子等の貸出はできません。必ず出店者でご用意をお願いします。
※テント販売の方は必ず重りをご持参ください。
※火気（暖房器具含む）の使用は、十分な対策を取り、必ず消火器を用意してください。
※飲食ブースはお客様用ゴミ箱を必ず用意してお店前に設置し、ゴミはお持ち帰りください。

◆電気について

・電源は出店者で持参をお願いします。
・ガソリン等の燃料を使用する発電機は原則使用禁止です。
※使用される場合は事前にご報告いただき、当日は必ず消火器を用意してください。
・店舗照明については主催者側でストリングライトの設置を予定しています。夜間の照度が足りない場合は出店者でご用意ください。

◆保健所等申請について

・販売に係る一切の許可申請は出店者で行ってください。

◆出店お申込みについて

①下の申込フォームよりお申込み。（申込締切：9月24日（水）17 時00分まで）
※申込状況により締切前にお申込みを締切る場合がありますのでご了承ください。

https://036c85f3.form.kintoneapp.com/public/18d53a9edb995f1dde55cddc5929ca478a50c31e37f82aef7c0637a1a27598111

②受信完了メールが届きます。（メールが届かない際はご連絡ください。）
③出店決定の場合、使用料などをメールにてお知らせします。
※出店決定の場合、遅くとも10月10日（金）までにはお知らせします。
④使用料は11月21日（金）までにお振込みください。
※やむを得ない事情によりお振込みが遅れる場合は、事前にご相談ください。
⑤出店位置の決定は11月中旬以降を予定しています。

◆出店決定後の連絡について

出店が決まった後は、以下の方法でご連絡いたします。
①全体のお知らせ…Bcc による一斉メールで配信します。
②個別のお知らせ…各自メールアドレスにご連絡します。
（申込フォームに記載されたアドレスにご連絡いたします。）
※必要に応じ、お電話にてご連絡する場合がございますのでご了承ください。

◆出店のキャンセルについて

・万が一、出店確定後にキャンセルされる場合には、11月21日（金）までに必ず事務局までご連絡ください。
・納付済み使用料の還付はいたしかねますことをご了承ください。

◆広報について

・出店者のSNS等でクリスマスマーケットの宣伝、PRの御協力をお願いいたします。
・クリスマスマーケットの様子を撮影し、市HPやSNS等で使用する場合があります。

◆その他注意事項

・出店者が販売した商品に対する責任は出店者に帰属します。
・集合時間は厳守してください。
・ブース外での販売・勧誘は禁止とします。
・会場での商品の破損及び盗難については一切責任を負いません。
・ゴミは各自でお持ち帰りください。
・イベント終了後はブース内を清掃してお帰りください。
・売上金の報告とアンケートのご協力をお願いいたします。
・暴力団関係者の参加は、一切認めません。
・来場者とのトラブルや、主催者の指示に従わない等の問題行動があった場合は、即時退場及び今後の出店をお断りする場合があります。

【お問い合わせ】
〒304-8501 茨城県下妻市本城町三丁目 13 番地
下妻市役所 資産経営課 （担当：星野、小松﨑）
TEL：0296-43-2111（代） 0296-43-2235（直通）
Mail:fm@city.shimotsuma.lg.jp