

質疑回答書

令和7年11月19日

事業名： 下妻市庁舎等包括管理業務委託

質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
1	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案）P4	12 施設、設備等の不具合への対応 (3)設備等・・・24時間以内にメーカー作業員等の派遣を要請しなければならない。と記載ありますが、メーカー保守されていない業務で要請すると調査費を取られる可能性があります。費用はどのようになるのでしょうか。また下妻市様の職員の方々の休日の時に発生した時、要請判断は受注者で行うのでしょうか。	メーカー派遣費用については、メーカーによる調査・修理費（調査費・出張費・部品代等）は、保守契約がない場合は原則として修繕費として実績精算し、市と受託者で協議して精算します。ただし、不具合が受託者または再委託先の責による場合は受託者負担とします。各機器の保守契約の有無や範囲に応じた取扱い、優先交渉権者と業務開始前に整理・明文化します。 休日・夜間の要請判断については、人命・安全、停電・断水など緊急性が高い場合は、24時間受付の通報を受けた受託者の統括責任者が判断して直ちに初動対応（現地派遣・応急措置、必要時のメーカー一次要請等）を行います。緊急性が低い場合は施設管理職員の指示を待ちます。休日・夜間にメーカー派遣した際は速やかに総括管理職員へ報告し、費用は上記ルールに従い精算します。緊急判定基準や金額上限、連絡フローは優先交渉権者と業務開始前に取り決めます。
2	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案）P5	14 軽微な補修 「エ潤滑油・グリス・・・の補充」と記載ありますが、補充とは受注者が購入し補充する理解でしょうか。それとも支給頂けるのでしょうか。	受託者が必要な資材（潤滑油、グリス、充填油等）を受託者の負担で調達し、補充等の作業を実施するものとします。これらは軽微な作業に該当し、受託者の負担で行うことが前提です。
3	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案）P5	15 修繕等への対応 修繕件数は何件くらいを想定されていますか。 修繕実績をご教示ください。	市庁舎：5年度0件、6年度1件 図書館：令和4年度11件、5年度6件、6年度17件 総合体育館：令和4年度6件、5年度4件、6年度2件
4	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案）P5	15 修繕等への対応 全体の修繕費はいくらでしょうか。	市庁舎：5年度0円、6年度610千円 図書館：令和4年度1,884千円、5年度2,832千円、6年度4,429千円 総合体育館：令和4年度618千円、5年度517千円、6年度418千円
5	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案）P7	21 管理情報の共有 「公共施設マネジメントを支援するシステムを利用」と記載ありますが、受注者側にて総括管理職員及び施設管理職員と常時確認・共有できるシステムを導入しなければならないという認識でしょうか。	仕様書P7「21 管理情報の共有」については、受託者が公共施設マネジメントを支援するシステムを導入し、総括管理職員および各施設管理職員が常時確認・共有できる体制を整備することが求められます。受託者は、業務計画書、日報・月報、作業報告書、不具合・故障履歴などの情報を当該システムで一元管理し、関係者が必要な時に閲覧・確認できるようにしてください。 なお、システムの具体的機能（アクセス権限、報告書様式、データ形式、更新頻度、運用ルール等）については、優先交渉権者との協議を経て業務開始前までに整備・合意します。

質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
6	下妻市庁舎等包括管理業務委託公募型プロポーザル実施要領 P4	企画提案説明書は両面印刷でよろしいでしょうか。	両面印刷としてください。
7	下妻市庁舎等包括管理業務委託公募型プロポーザル実施要領 P6	プレゼンテーション資料について、企画提案説明書を抜粋の上プレゼンテーション用の独自資料を作成し対応しても差し支えないでしょうか。	企画提案説明書の内容を抜粋し、プレゼンテーション用の独自資料を作成して使用することは差し支えありません。
8	下妻市庁舎等包括管理業務委託仕様書（案） P10	第3章特記事項1 維持管理業務 維持管理業務について、土日祝しか実施できない業務はございますか。また立会は必要でしょうか。	市庁舎：休日対応項目あり、要立会（空調保守、電気保安、定期清掃他） 図書館：休日対応項目なし 総合体育館：休日対応項目なし
9			
10			
11			
12			
13			