



## マイナンバー記入時の本人確認のための必要書類について

マイナンバー(個人番号)を記入した書類を提出いただく際には、法令上、本人確認が必要となります。

(ア) 本人が市子育て支援課に直接提出する場合は、本人確認用の証明書類の持参が必要です。必要となる書類については、下記の【本人確認に必要な書類】をご確認ください。

(イ) 幼稚園・認定こども園を經由して提出する場合など、封筒に封入して提出する場合は、本人確認用の証明書類の写しを封筒に同封して提出してください。

必要となる書類については、下記の【本人確認に必要な書類】をご確認ください。

### 【本人確認に必要な書類】

申請者の番号確認書類	申請者の身元確認書類	
<下記のいずれか1点>	<下記のいずれか1点>	<左記以外はいずれか2点>
マイナンバーカード (個人番号カード)	マイナンバーカード (申請者の番号確認書類と併せて1点)	資格確認書
マイナンバー(個人番号) 通知カード ※記載情報と現況に相違のないもの	運転免許証、運転経歴証明書	年金手帳
マイナンバー(個人番号) が記載された住民票	パスポート	住民票または 住民票記載事項証明書
	身体障害者手帳	児童扶養手当証書
	療育手帳	特別児童扶養手当証書
	精神障害者保健福祉手帳 (写真あり)	精神障害者保健福祉手帳 (写真なし)
	<b>外国国籍をお持ちの方</b>	
	※外国籍の方は、在留カードまたは特別永住者証明書の写し 【表裏ともに世帯員全員分を提出ください。】	

※住民票は原本の提出をお願いします。

※右記以外の申請者の身元確認書類については、市子育て支援課までご連絡ください。

### マイナンバーの記載がない場合や書類が不足している場合について

施設等利用給付認定申請の際には、原則としてマイナンバーの記載をお願いします。ただし、マイナンバーの記載が困難な場合や、身元確認書類が不足している場合には、マイナンバーを記載せずに申請を受付けることも可能とされています。この場合、市が必要な範囲でマイナンバーを調べますが、マイナンバーが確認できない場合等には、手続きに必要な書類を別途求めることがあります。