

完納証明書の郵送請求書

下妻市長あて

◎請求者の本人確認書類が必要です。

① 請求者はどなたですか

記入日 令和 年 月 日

住所	※原則として、本人確認書類に記載された住所を記入してください。この住所へ証明書を返送します。		
ふりがな		電話番号	
氏名		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
②の方との関係	☐ 本人(法人代表者) ☐ 本人と下妻市内で同居同世帯の家族 ※市外在住の方は同居同世帯であっても委任状が必要です。		
	☐ 相続人(関係)※相続関係を証する書類が必要な場合があります。		
	☐ 代理人 ※代理の方は委任状が必要です。		

② どなたの証明書が必要ですか ☐ ①と同じ

住所	☐ 上記と同じ	法人 代表 者 印	
ふりがな			
氏名 (名称)			
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	【代表者申請】 代表者印を押してください。 【代表者以外申請】 代表者からの委任状(代表者印 が押印されたもの)が必要です。	

③ どの証明書が何枚必要ですか

必要な証明書の種類(□に☑を入れてください)	必要枚数
☐ 完納証明書 (「下妻市税について未納の税額はありません」と記載されます。未納税額がある場合は交付できません。)	枚

④ 使用目的は何ですか(証明書に記載します。)

使用目的	
------	--

あて先・お問い合わせ先

〒304-8501
茨城県下妻市本城町三丁目13番地
下妻市役所 収納課
TEL 0296-43-8274